



ประกาศสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน  
เรื่อง ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนและผู้ที่สนใจเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลเชียงยืน พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ สภาเทศบาล  
ตำบลเชียงยืน จึงได้ออกระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชน และผู้ที่สนใจเข้าฟังการประชุม  
สภาเทศบาลตำบลเชียงยืน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชน และผู้  
สนใจเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน เมื่อสภาได้ให้ความ  
เห็นชอบ ประธานสภาได้ลงนามแล้ว และเมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน  
แล้วสามวัน

ข้อ ๓ การประชุมสภา หมายถึง การประชุมสภาสมัยสามัญ หรือการประชุมสภาสมัย  
วิสามัญ

ข้อ ๔ ประธานสภา หมายถึง ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

ข้อ ๕ ให้ประธานสภา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย  
ปัญหาเมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้  
ประธานสภาวินิจฉัยและมีคำสั่ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของประธานสภาตามความในระเบียบนี้ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๖ บุคคลหรือตัวแทนนิติบุคคล หรือหัวหน้าส่วนราชการ ผู้ที่มีความประสงค์เข้ารับฟัง  
การประชุมสภามีสิทธิเข้ารับฟังการประชุมสภา ได้เมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาเป็นลายลักษณ์อักษร  
แล้วเท่านั้น

ข้อ ๗ ประชาชนผู้ซึ่งสนใจหรือประสงค์เข้าฟังการประชุมสภา เป็นหมู่คณะตั้งแต่สิบคน  
ขึ้นไปจะต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อประธานสภา ให้ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมสภาไม่น้อยกว่าสามวัน

ข้อ ๘ บุคคลผู้ประสงค์เข้ารับฟังการประชุมสภาต้องยื่นหนังสือ แบบเสนอขออนุญาตให้  
ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน (ตามเอกสารแบบท้ายระเบียบนี้) ก่อนการประชุม  
สภาล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสองวัน

ข้อ ๙ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาจะต้องนั่งประจำที่ ที่ฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาลจัดไว้  
ให้เท่านั้น

ข้อ ๑๐ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาต้องลงชื่อ-สกุล พร้อมลายมือชื่อในสมุดบันทึกที่  
เจ้าหน้าที่จัดเตรียมไว้ให้

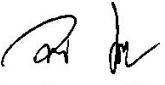
ข้อ ๑๑ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาไม่สามารถแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภาได้  
เว้นแต่ประธานสภาจะอนุญาตเท่านั้น

- ข้อ ๑๒ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภา ไม่มีสิทธิอภิปรายในที่ประชุมสภา  
ข้อ ๑๓ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภา ไม่มีสิทธิตั้งกระทู้ถามผู้บริหารหรือสมาชิกสภา  
ข้อ ๑๔ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภา จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และจะต้องมีความ  
สุภาพเรียบร้อยในการฟังการประชุมสภา


ข้อ ๑๕ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภา จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และห้ามกระทำการ  
ดังต่อไปนี้

- ๑๕.๑ ห้ามกล่าวถ้อยคำหรือแสดงวาจาไม่สุภาพ คำหยาบคาย คำเสียดสี ใสร้าย  
ผู้อื่น หรือยื่นเอกสารใดๆ มาแสดงในที่ประชุมสภา  
๑๕.๒ ห้ามพูดคุยส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนการประชุมสภาของที่ประชุม  
สภา  
๑๕.๓ ห้ามแสดงกริยาอันเป็นที่พึงรังเกียจหรือไม่สุภาพเรียบร้อย  
๑๕.๔ ห้ามสูบบุหรี่หรือสิ่งเสพติดของมีเมาอื่นใด  
๑๕.๕ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสาร เช่น กล้องถ่ายรูป เครื่องบันทึกเสียง หรือ  
เครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าไปในที่ประชุมสภา  
๑๕.๖ ห้ามพกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ หรือวัตถุอันตราย สิ่งผิดกฎหมาย เข้าไป  
ฟังการประชุมสภา  
๑๕.๗ ก่อความสงบเรียบร้อยหรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่  
ประชุมสภา  
๑๕.๘ ถ่ายภาพหรือบันทึกภาพ เสียงการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดใน  
ลักษณะดังกล่าวที่ไม่เหมาะสมและอาจให้เกิดความเสียหายแก่สภาได้  
๑๕.๙ จดหรือบันทึกข้อความการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะ  
ดังกล่าว  
ข้อ ๑๖ ในลักษณะที่กำลังประชุม ห้ามบุคคลภายนอกหรือผู้รับฟังการประชุม เข้าไปในที่  
ซึ่งจัดไว้สำหรับประธานสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และคณะกรรมการ  
สภาท้องถิ่น  
ข้อ ๑๗ ขณะที่กำลังประชุมสภา หรือประชุมลับ ถ้าประธานแจ้งให้บุคคลไม่เกี่ยวข้องออกจาก  
ห้องประชุม จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด  
ข้อ ๑๘ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้ารับฟัง  
การประชุมคนใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานสภาหรือผู้เป็นประธาน ณ ขณะนั้น มีอำนาจ  
ตักเตือน ห้ามปราม ระงับการกระทำ หรือสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือผู้กระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่  
ประชุมสภาก็ได้  
ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ประธานสภาสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือผู้กระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ออก  
จากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลนั้นขัดขืน ประธานมี  
อำนาจสั่งเจ้าหน้าที่สภาหรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของ  
ที่ประชุมสภา นำตัวบุคคลนั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณ  
ที่ประชุมสภาก็ได้  
ข้อ ๒๐ ให้ประธานสภา แจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ประชาชนหรือตัวแทนนิติบุคคล  
หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภา ทรบล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุมสภาไม่  
น้อยกว่าหนึ่งวัน


ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)   
(นางภัศรธร โสธร)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

  
(นายสุศักดิ์ สังข์ไกรศรี)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

  
(นายนิรันดร์ ชำพงษ์พันธ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
๑๐ มิ.ย. ๖๔

  
จ.อ.  
(พันตรี แก้วมุดตรี)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

  
(นางสาวอรุณณี ศรีมิ่งกล)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

แบบเสนอขออนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... เบอร์โทร. ....

มีความประสงค์ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน  สมัยสามัญ

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ..... ครั้งที่ ...../..... วันที่ ..... เดือน .....

พ.ศ. .... เวลา ..... น. ณ .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามประกาศสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน เรื่อง ระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีการสำหรับให้ประชาชนและผู้ที่มีสนใจเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต  
( ..... )

ความเห็นประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) .....

(นางภัทวรรณ โสรธร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....