-สำเนา-

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โทร.๐-๔๓๗๘-๑๘๒๖ โทรสาร.๐-๔๓๗๘-๑๙๕๗



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงยืน
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
****

ด้วยเทศบาลตำบลเชียงยืน ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ นั้น

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามได้พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลเชียงยืน จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานเทศบาล ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายชาญวิทย์ พุดบุรี)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน

เทศบาลตำบลเชียงยืน

เขต/อำเภอ เชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

หมู่ที่ 18 ต.เชียงยืน ซอย- ถนนขอนแก่น-ยางตลาด แขวง/ตำบล เชียงยืน

เขต/อำเภอ เชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม 44160

พื้นที่	**2.25 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**4,568 คน**
ชาย	2,214 คน
หญิง	2,354 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเชียงยืน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงยืนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงยืน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 47,117,949.21 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 79,071,874.42 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,717,850.23 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 5 โครงการ รวม 77,581.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 81,434.60 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 2,721,228.40 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 56,229,188.86 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,580,551.91	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	6,569,343.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	728,639.81	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	52,013.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,281,048.54	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	22,017,592.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,079,484.59 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 52,742,427.92 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	14,606,012.75	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	18,517,085.82	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	14,776,904.42	บาท
งบลงทุน	จำนวน	953,590.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,870,834.93	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	18,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,153,644.59 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 220,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,580,551.91	1,800,000.00	1,800,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	6,569,343.60	5,976,500.00	5,976,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	728,639.81	1,330,000.00	1,330,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	52,013.00	216,500.00	216,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	20,000.00	20,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**8,930,548.32**	**9,343,000.00**	**9,343,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	25,281,048.54	30,530,000.00	30,530,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**25,281,048.54**	**30,530,000.00**	**30,530,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	22,017,592.00	30,000,000.00	30,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**22,017,592.00**	**30,000,000.00**	**30,000,000.00**
รวม	**56,229,188.86**	**69,873,000.00**	**69,873,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,606,012.75	18,084,440.00	20,049,447.00
งบบุคลากร	18,517,085.82	21,355,510.00	20,426,186.00
งบดำเนินงาน	14,776,904.42	20,881,490.00	19,463,887.00
งบลงทุน	953,590.00	5,761,560.00	6,133,480.00
งบเงินอุดหนุน	3,870,834.93	3,770,000.00	3,800,000.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	20,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	52,742,427.92	69,873,000.00	69,873,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,062,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,777,720
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,751,073
แผนงานสาธารณสุข	3,621,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	692,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,190,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	248,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	882,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,508,440
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	20,049,447
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**69,873,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**20,049,447**	**20,049,447**
งบกลาง	20,049,447	20,049,447

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**8,016,320**	**422,640**	**2,926,560**	**356,000**	**11,721,520**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,168,000	422,640	2,926,560	356,000	8,873,200
งบดำเนินงาน	**3,247,600**	**206,600**	**2,225,000**	**68,000**	**5,747,200**
ค่าตอบแทน	610,000	30,000	315,000	53,000	1,008,000
ค่าใช้สอย	1,525,600	176,600	1,650,000	15,000	3,367,200
ค่าวัสดุ	651,000	0	260,000	0	911,000
ค่าสาธารณูปโภค	461,000	0	0	0	461,000
งบลงทุน	**405,000**	0	**108,500**	0	**513,500**
ค่าครุภัณฑ์	405,000	0	108,500	0	513,500
งบเงินอุดหนุน	**80,000**	0	0	0	**80,000**
เงินอุดหนุน	80,000	0	0	0	80,000
รวม	**11,748,920**	**629,240**	**5,260,060**	**424,000**	**18,062,220**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**715,000**	**969,120**	**1,684,120**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	715,000	969,120	1,684,120
งบดำเนินงาน	**86,000**	**887,600**	**973,600**
ค่าตอบแทน	76,000	116,000	192,000
ค่าใช้สอย	10,000	564,600	574,600
ค่าวัสดุ	0	207,000	207,000
งบลงทุน	0	**120,000**	**120,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	120,000	120,000
รวม	**801,000**	**1,976,720**	**2,777,720**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,266,920**	**1,078,666**	**2,345,586**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,266,920	1,078,666	2,345,586
งบดำเนินงาน	**612,000**	**3,089,887**	**3,701,887**
ค่าตอบแทน	197,000	55,000	252,000
ค่าใช้สอย	250,000	996,450	1,246,450
ค่าวัสดุ	165,000	1,928,437	2,093,437
ค่าสาธารณูปโภค	0	110,000	110,000
งบลงทุน	**183,600**	0	**183,600**
ค่าครุภัณฑ์	183,600	0	183,600
งบเงินอุดหนุน	0	**3,520,000**	**3,520,000**
เงินอุดหนุน	0	3,520,000	3,520,000
รวม	**2,062,520**	**7,688,553**	**9,751,073**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	**679,520**	0	0	**420,000**	**1,099,520**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	679,520	0	0	420,000	1,099,520
งบดำเนินงาน	**1,877,000**	**20,000**	**270,000**	**230,000**	**2,397,000**
ค่าตอบแทน	152,000	0	0	180,000	332,000
ค่าใช้สอย	1,250,000	20,000	270,000	50,000	1,590,000
ค่าวัสดุ	160,000	0	0	0	160,000
ค่าสาธารณูปโภค	315,000	0	0	0	315,000
งบลงทุน	**25,380**	0	0	0	**25,380**
ค่าครุภัณฑ์	25,380	0	0	0	25,380
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	**100,000**	**100,000**
เงินอุดหนุน	0	0	0	100,000	100,000
รวม	**2,581,900**	**20,000**	**270,000**	**750,000**	**3,621,900**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**662,000**	**662,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	662,000	662,000
งบดำเนินงาน	**30,000**	**30,000**
ค่าตอบแทน	15,000	15,000
ค่าใช้สอย	15,000	15,000
รวม	**692,000**	**692,000**

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบบุคลากร	0	**200,000**	**931,000**	0	**1,131,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	200,000	931,000	0	1,131,000
งบดำเนินงาน	0	**600,000**	**2,539,200**	**20,000**	**3,159,200**
ค่าใช้สอย	0	330,000	1,259,200	20,000	1,609,200
ค่าวัสดุ	0	130,000	1,180,000	0	1,310,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	140,000	0	0	140,000
ค่าตอบแทน	0	0	100,000	0	100,000
งบลงทุน	0	**500,000**	**300,000**	0	**800,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	200,000	100,000	0	300,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	300,000	200,000	0	500,000
งบเงินอุดหนุน	**100,000**	0	0	0	**100,000**
เงินอุดหนุน	100,000	0	0	0	100,000
รวม	**100,000**	**1,300,000**	**3,770,200**	**20,000**	**5,190,200**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน / งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**248,000**	**248,000**
ค่าใช้สอย	248,000	248,000
รวม	**248,000**	**248,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**370,000**	**512,000**	**882,000**
ค่าใช้สอย	320,000	512,000	832,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
รวม	**370,000**	**512,000**	**882,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	0	**1,782,440**	**1,782,440**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,782,440	1,782,440
งบดำเนินงาน	**5,000**	**2,230,000**	**2,235,000**
ค่าใช้สอย	5,000	1,080,000	1,085,000
ค่าตอบแทน	0	350,000	350,000
ค่าวัสดุ	0	800,000	800,000
งบลงทุน	0	**4,491,000**	**4,491,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	423,000	423,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,068,000	4,068,000
รวม	**5,000**	**8,503,440**	**8,508,440**

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**20,000**	**70,000**	**90,000**
ค่าใช้สอย	20,000	70,000	90,000
รวม	**20,000**	**70,000**	**90,000**

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเชียงยืน และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 77,932,800 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 69,873,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,062,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,777,720
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,751,073
แผนงานสาธารณสุข	3,621,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	692,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,190,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	248,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	882,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,508,440
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	20,049,447
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**69,873,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 8,059,800 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	63,300
งบบุคลากร	2,126,100
งบดำเนินงาน	5,384,000
งบลงทุน	486,400
รวมรายจ่าย	**8,059,800**

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงนาม).....

(นายชาญวิทย์ พุดบุรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ตำแหน่ง .....

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลเชียงยืน
อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	450.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	78,887.24	1,125,920.91	1,200,000.00	0.00 %	1,200,000.00
ภาษีป้าย	421,843.00	454,181.00	600,000.00	0.00 %	600,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**500,730.24**	**1,580,551.91**	**1,800,000.00**		**1,800,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	10,527.30	3,763.60	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	20.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	5,204,020.00	6,523,990.00	5,600,000.00	0.00 %	5,600,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	1,370.00	0.00	1,400.00	0.00 %	1,400.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	530.00	2,262.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	1,290.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	4,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	1,520.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	181,164.00	6,400.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	6,000.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	18,300.00	14,307.00	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	10,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	2,500.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	200.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	180.00	496.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	330.00	75.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	3,160.00	1,220.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**5,428,281.30**	**6,569,343.60**	**5,976,500.00**		**5,976,500.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	476,306.00	471,964.00	800,000.00	0.00 %	800,000.00
ดอกเบี้ย	272,050.47	256,675.81	530,000.00	0.00 %	530,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**748,356.47**	**728,639.81**	**1,330,000.00**		**1,330,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	5,010.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	63,000.00	40,500.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	10.00	2.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	115.00	61.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	11,412.52	11,450.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**79,547.52**	**52,013.00**	**216,500.00**		**216,500.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**		**20,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	291,542.67	304,024.28	460,000.00	0.00 %	460,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	15,778,850.97	19,167,237.67	21,000,000.00	0.00 %	21,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,974,953.04	708,119.09	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	88,021.09	61,659.64	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,842,406.31	3,444,709.11	4,500,000.00	0.00 %	4,500,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	95,100.00	53,600.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	32,446.26	30,968.63	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,223.14	35,025.02	45,000.00	0.00 %	45,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,053,233.00	1,475,676.00	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	29.10	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**23,177,776.48**	**25,281,048.54**	**30,530,000.00**		**30,530,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,191,458.38	22,017,592.00	30,000,000.00	0.00 %	30,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**24,191,458.38**	**22,017,592.00**	**30,000,000.00**		**30,000,000.00**
รวมทุกหมวด	**54,126,150.39**	**56,229,188.86**	**69,873,000.00**		**69,873,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 69,873,000 บาท แยกเป็น

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**1,800,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,200,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	600,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**5,976,500 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	5,600,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,400 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	150,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	70,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	15,000 บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**1,330,000 บาท**
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	800,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	530,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**216,500 บาท**
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	5,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	1,000 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	150,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**30,530,000 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	460,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	21,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	80,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	45,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**30,000,000 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,000,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลเชียงยืน
อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	0	0	0	100 %	1,437,480
ค่าชำระดอกเบี้ย	0	0	0	100 %	314,800
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	121,052	130,402	200,000	0 %	200,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,379	7,400	10,000	0 %	10,000
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	4,250,000	3,843,000	5,906,300	0.74 %	5,949,800
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,114,000	6,404,400	6,936,000	6.22 %	7,367,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,210,400	1,207,000	1,543,200	-8.24 %	1,416,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	41,500	42,000	60,000	0 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	768,783.4	518,183	400,000	0 %	400,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลเชียงยืน	50,000	80,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	74,898	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	100,000	-50 %	50,000
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	49,521.92	43,854.35	47,400	20.25 %	57,000
โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลเชียงยืน (สปสช.)	0	0	230,000	30.43 %	300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	80,000	-37.5 %	50,000
เงินสมทบกองทุนสิ่งแวดล้อม	123,410	154,148.4	214,000	7.48 %	230,000
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	200,000	200,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	1,105,527	1,196,040	0 %	1,196,040
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	795,200	942,500	-35.28 %	610,027
เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	0	0	0	100 %	99,700
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	1,076,845	0	0	0 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	160,000	9.38 %	175,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	86,000	-14.53 %	73,500
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	49,000	7.55 %	52,700
รวมงบกลาง	**14,012,891.32**	**14,606,012.75**	**18,160,440**		**20,049,447**
รวมงบกลาง	**14,012,891.32**	**14,606,012.75**	**18,160,440**		**20,049,447**
รวมงบกลาง	**14,012,891.32**	**14,606,012.75**	**18,160,440**		**20,049,447**
รวมแผนงานงบกลาง	**14,012,891.32**	**14,606,012.75**	**18,160,440**		**20,049,447**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	576,836.13	725,760	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	141,774.19	180,000	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	141,774.19	180,000	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	155,520	207,360	207,360	0 %	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,301,852.97	1,540,892.9	1,555,200	0 %	1,555,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**2,317,757.48**	**2,834,012.9**	**2,848,320**		**2,848,320**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,177,868.39	4,290,293.23	4,150,930	-0.38 %	4,135,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	138,000	142,530	138,010	-0.01 %	138,000
เงินประจำตำแหน่ง	186,000	164,887.1	186,000	0 %	186,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,896,795	1,282,506.45	878,430	-22.02 %	685,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	68,805	90,000	32,000	-25 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**7,467,468.39**	**5,970,216.78**	**5,385,370**		**5,168,000**
รวมงบบุคลากร	**9,785,225.87**	**8,804,229.68**	**8,233,690**		**8,016,320**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	177,450	18,100	75,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเบี้ยประชุม	25,116	27,080	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	69,820	17,700	70,000	-28.57 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	491,000	393,000	420,000	-14.29 %	360,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	20,050	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	15,110	100,000	0 %	100,000
รวมค่าตอบแทน	**783,436**	**470,990**	**695,000**		**610,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	456,200	578,836	736,000	-86.41 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	0	0	0	100 %	219,600
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานนิติการ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	29,425	57,750	120,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำวารสารและเอกสารเผยแพร่ข่าวสาร	15,000	15,000	0	0 %	0
โครงการเช่าพื้นที่ให้บริการเว็ปไซต์และค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็ปไซต์	11,955	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	187,182	339,995.77	350,000	-42.86 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์กรของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์กรของพนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาล	0	180,145	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์กรของพนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาล	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่างๆ	0	500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่างๆ	0	0	300,000	-100 %	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถ	18,026.29	0	0	0 %	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถ	0	0	35,000	0 %	35,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าสินไหมทดแทนตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดทำวารสารและเอกสารเผยแพร่ข่าวสารเทศบาล	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการเช่าพื้นที่ให้บริการเว็บไซต์และค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์	0	0	12,000	0 %	12,000
โครงการปกป้องสถาบัน	0	0	100,000	-50 %	50,000
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องงานพระราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี พิธีกรรม การเป็นพิธีกรและการพูดในที่ชุมชน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ และกลุ่มต่างๆ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพิธีวางศิลาฤกษ์ยกเสาเอก เสาโท อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน (หลังใหม่)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	14,980	0	0	0 %	0
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	14,780	0	0	0 %	0
โครงการเลือกตั้งและรณรงค์ในการเลือกตั้งระดับต่างๆ	635,902	166,821.34	0	0 %	0
โครงการเลือกตั้งและรณรงค์ในการเลือกตั้งระดับต่างๆ	0	0	190,000	-94.74 %	10,000
โครงการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งในระดับต่างๆ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งในระดับต่างๆ	19,890	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	53,223.48	66,717.99	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**1,456,563.77**	**1,405,766.1**	**2,228,000**		**1,525,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	251,757.2	214,558.75	280,000	-14.29 %	240,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,600	2,860	5,000	1,660 %	88,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	32,942	20,437	35,000	0 %	35,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,148	8,429	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	125,961	115,919.4	210,000	-9.52 %	190,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	18,215	14,039	48,000	-41.67 %	28,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	47,140	36,920	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	**490,763.2**	**413,163.15**	**648,000**		**651,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	304,920.89	227,016.5	340,000	0 %	340,000
ค่าบริการโทรศัพท์	18,609.41	22,679.36	36,000	0 %	36,000
ค่าบริการไปรษณีย์	19,776	16,410	40,000	-50 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	55,893.58	65,373.9	65,000	0 %	65,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**399,199.88**	**331,479.76**	**481,000**		**461,000**
รวมงบดำเนินงาน	**3,129,962.85**	**2,621,399.01**	**4,052,000**		**3,247,600**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้แถวเหล็ก(พักคอย) ขนาด 4 ที่นั่ง	0	0	0	100 %	20,000
เก้าอี้ทำงาน	0	0	2,500	3,900 %	100,000
จัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยง	20,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	18,500	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	0	11,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	7,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดใหญ่	55,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะประชุม	25,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับโฟเมก้า	20,000	0	0	0 %	0
ชุดรับแขก	0	0	0	100 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ตู้กระจกบานเลื่อน	0	0	11,000	-9.09 %	10,000
โต๊ะทำงาน	0	0	7,000	-100 %	0
โต๊ะประชุม	0	0	0	100 %	41,400
โต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	100 %	8,600
พัดลมสนามขนาด 24 นิ้ว	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	51,200	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
กล้อง CCTV	0	0	250,000	-80 %	50,000
ขยายพื้นที่ติดตั้งชุดรับสัญญาณเสียงไร้สาย	0	135,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 43 นิ้ว	0	0	0	100 %	15,000
โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 65 นิ้ว	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	15,000	-100 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	21,950	0	0	0 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	43,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์	0	43,900	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	0	21,950	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	22,470	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	8,000	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**263,550**	**243,820**	**391,500**		**405,000**
รวมงบลงทุน	**263,550**	**243,820**	**391,500**		**405,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	0	0	0	100 %	25,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	25,000	25,000	0	0 %	0
สนับสนุนการจัดงานบุญคูณลานและของดีเมืองเชียงยืน	26,300	0	0	0 %	0
อุดหนุนการจัดงานบุญคุณลานและของดีเมืองเชียงยืน	0	0	30,000	0 %	30,000
อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ	0	0	30,000	-16.67 %	25,000
อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ	25,000	25,000	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการบริจาคโลหิต	0	0	5,000	-100 %	0
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	0	0	25,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**76,300**	**50,000**	**90,000**		**80,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**76,300**	**50,000**	**90,000**		**80,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
โครงการค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อเทศบาล	18,000	18,000	20,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	**18,000**	**18,000**	**20,000**		**0**
รวมงบรายจ่ายอื่น	**18,000**	**18,000**	**20,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไป	**13,273,038.72**	**11,737,448.69**	**12,787,190**		**11,748,920**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	372,780	400,000	5.66 %	422,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**372,780**	**400,000**		**422,640**
รวมงบบุคลากร	**0**	**372,780**	**400,000**		**422,640**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	10,000	60,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**10,000**	**95,000**		**30,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ	0	0	0	100 %	111,600
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงยืน	28,705	62,355	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมจัดทำแผนเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	**28,705**	**62,355**	**65,000**		**176,600**
รวมงบดำเนินงาน	**28,705**	**72,355**	**160,000**		**206,600**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**28,705**	**445,135**	**560,000**		**629,240**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,208,840	2,259,570	2,475,000	4.97 %	2,598,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	0 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	35,000	60,000	0 %	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	284,520	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	185,280	190,920	200,520	4.01 %	208,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,720,640**	**2,485,490**	**2,795,520**		**2,926,560**
รวมงบบุคลากร	**2,720,640**	**2,485,490**	**2,795,520**		**2,926,560**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	24,800	15,840	35,000	0 %	35,000
ค่าเช่าบ้าน	91,200	147,600	160,000	0 %	160,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,600	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	29,800	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	**125,600**	**193,240**	**285,000**		**315,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	360,000	-91.67 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	240,000	333,300	0	0 %	0
ค่าเช่าอาคารพาณิชย์และแผงลอย	918,581.96	780,419	1,110,000	-0.9 %	1,100,000
จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และทะเบียนพาณิชย์	0	0	0	100 %	120,000
จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	0	0	0	100 %	132,000
จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานพัฒนารายได้และจัดเก็บรายได้	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	59,808	42,668	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	20,000	10,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,150	4,850	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**1,250,539.96**	**1,171,237**	**1,640,000**		**1,650,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	104,862.5	102,055.1	130,000	15.38 %	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,200	4,365	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	23,300	19,300	30,000	0 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	58,380	62,710	80,000	-37.5 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	**196,742.5**	**188,430.1**	**270,000**		**260,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,572,882.46**	**1,552,907.1**	**2,195,000**		**2,225,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้ทึบบานเลื่อน	4,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ	24,800	21,570	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0	0	5,000	50 %	7,500
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 BTU	0	55,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	4,500	0	0	0 %	0
ตู้รางเลื่อน	0	0	0	100 %	60,000
ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ	0	0	14,380	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	14,000	50 %	21,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**33,800**	**76,570**	**53,380**		**108,500**
รวมงบลงทุน	**33,800**	**76,570**	**53,380**		**108,500**
รวมงานบริหารงานคลัง	**4,327,322.46**	**4,114,967.1**	**5,043,900**		**5,260,060**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	241,000	47.72 %	356,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**241,000**		**356,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**241,000**		**356,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	28,000	0 %	28,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**58,000**		**53,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**15,000**		**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**73,000**		**68,000**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**0**	**314,000**		**424,000**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**17,629,066.18**	**16,297,550.79**	**18,705,090**		**18,062,220**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	70,560	300,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	18,120	-100 %	0
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	570,780	534,181.94	281,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	510,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	96,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**570,780**	**604,741.94**	**1,205,120**		**0**
รวมงบบุคลากร	**570,780**	**604,741.94**	**1,205,120**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	12,600	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,400	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	10,000	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**12,400**	**22,600**	**116,000**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**12,400**	**22,600**	**136,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**583,180**	**627,341.94**	**1,341,120**		**0**
งานเทศกิจ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	254,280	270,000	7.41 %	290,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	380,160	395,400	6.22 %	420,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**634,440**	**670,400**		**715,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**634,440**	**670,400**		**715,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	4,200	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าเช่าบ้าน	0	30,000	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**34,200**	**76,000**		**76,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**34,200**	**86,000**		**86,000**
รวมงานเทศกิจ	**0**	**668,640**	**756,400**		**801,000**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	325,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	18,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	530,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**969,120**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**969,120**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**116,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติงานประจำของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	111,600
ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติหน้าที่ประจำรถปฏิบัติการฉุกเฉิน (รับ-ส่งผู้ป่วย)	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด กฎหมายแก้ไขใหม่และการจราจร	0	19,580	0	0 %	0
โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	200,000	0	0	0 %	0
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	14,999	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดทำแผนและฝึกซ้อมแผนอุบัติเหตุหมู่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	8,750	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำแผนและฝึกซ้อมแผนอุบัติเหตุหมู่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ประชา	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	14,986	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา Call center	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	80,000	-50 %	40,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	79,910	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด กฎหมายแก้ไขใหม่และการจราจร	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	96,350	114,864.8	170,000	0 %	170,000
รวมค่าใช้สอย	**385,010**	**164,429.8**	**385,000**		**564,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	2,945	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	749	5,649.6	17,000	0 %	17,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	111,142	156,500	100,000	0 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	18,750	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	22,500	28,800	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	29,700	9,500	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**182,841**	**203,394.6**	**207,000**		**207,000**
รวมงบดำเนินงาน	**567,851**	**367,824.4**	**592,000**		**887,600**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 BTU	0	0	55,800	-100 %	0
ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ	0	0	14,380	-100 %	0
โต๊ะพับสแตนเลส ขนาด 75x180x75 ซม.	0	0	0	100 %	40,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	19,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สนาม					
เต๊นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาด 4x8x2.5	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**89,180**		**120,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**89,180**		**120,000**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**567,851**	**367,824.4**	**681,180**		**1,976,720**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**1,151,031**	**1,663,806.34**	**2,778,700**		**2,777,720**
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	810,420	791,149.03	1,098,000	7.01 %	1,174,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	0 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	17,612.9	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	582,940	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,380	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,411,740**	**808,761.93**	**1,190,000**		**1,266,920**
รวมงบบุคลากร	**1,411,740**	**808,761.93**	**1,190,000**		**1,266,920**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	7,500
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	7,500
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	72,000	132,000	0 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,200	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	6,450	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	**71,200**	**78,450**	**197,000**		**197,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	250,000	-88 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานกองการศึกษา	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมานฏิการ	199,900	114,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	47,824	114,956	60,000	-41.67 %	35,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	35,000
โครงการวันเทศบาล	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,440	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**247,724**	**233,396**	**350,000**		**250,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	48,815	67,310	30,000	133.33 %	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,801	49,760	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,500	7,600	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,190	20,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุการศึกษา	20,000	29,500	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**100,306**	**174,170**	**125,000**		**165,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	42,686.95	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	4,419.1	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**47,106.05**	**0**	**0**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**466,336.05**	**486,016**	**672,000**		**612,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	163,600
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	2,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	0	13,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้	38,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อบอร์ดกระจกประชาสัมพันธ์	0	11,000	0	0 %	0
โต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้	0	0	11,000	-100 %	0
โต๊ะพับโฟเมก้า ขนาด 65X180X75	40,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	23,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	3,240	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**93,240**	**24,000**	**69,000**		**183,600**
รวมงบลงทุน	**93,240**	**24,000**	**69,000**		**183,600**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**1,971,316.05**	**1,318,777.93**	**1,931,000**		**2,062,520**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	238,320	259,000	14.76 %	297,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	576,240	623,280	14.62 %	714,426
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	9,000	17,000	0 %	17,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**823,560**	**949,280**		**1,078,666**
รวมงบบุคลากร	**0**	**823,560**	**949,280**		**1,078,666**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**45,000**		**55,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	140,400	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานปฏิบัติงานทำความสะอาด	0	0	0	100 %	114,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบลและสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการจัดกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาล	0	0	10,000	200 %	30,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	0	0	100,000	-20 %	80,000
โครงการจัดประชุมในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการทัศนศึกษา	0	0	900	3,233.33 %	30,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในห้องเรียน	30,000	13,600	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	632,450
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	326,876	428,935	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	614,980	-100 %	0
โครงการสนามเด็กเล่นเสริมปัญญา	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**356,876**	**582,935**	**795,880**		**996,450**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	1,631,400.58	1,826,420	0.11 %	1,828,437
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,441,246.9	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	**1,441,246.9**	**1,631,400.58**	**1,826,420**		**1,928,437**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	82,770.27	110,000	-9.09 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	6,944.3	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**89,714.57**	**120,000**		**110,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,798,122.9**	**2,304,050.15**	**2,787,300**		**3,089,887**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	0	0	3,360,000	4.76 %	3,520,000
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	3,805,800	3,391,500	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**3,805,800**	**3,391,500**	**3,360,000**		**3,520,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**3,805,800**	**3,391,500**	**3,360,000**		**3,520,000**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**5,603,922.9**	**6,519,110.15**	**7,096,580**		**7,688,553**
รวมแผนงานการศึกษา	**7,575,238.95**	**7,837,888.08**	**9,027,580**		**9,751,073**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	946,818.39	382,740	420,000	4.76 %	440,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	24,000	30,000	0 %	30,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	251,460	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	453,080	126,630	117,500	22.14 %	143,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	22,000	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,715,358.39**	**575,370**	**633,500**		**679,520**
รวมงบบุคลากร	**1,715,358.39**	**575,370**	**633,500**		**679,520**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	10,000	50,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	25,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	25,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	88,000	0	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**88,000**	**10,000**	**152,000**		**152,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	740,000	-69.41 %	226,400
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,827,750	531,352	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	111,600
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	100 %	114,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	3,042	35,756	60,000	-50 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานการเก็บขนขยะมูลฝอย	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลเชียงยืน	0	66,350	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	373,780	442,556.66	600,000	-16.67 %	500,000
รวมค่าใช้สอย	**2,204,572**	**1,076,014.66**	**1,530,000**		**1,250,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	58,573	69,595	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	84,684	25,068	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	5,900	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	11,760	8,210	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,070	28,285	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**167,087**	**137,058**	**220,000**		**160,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	239,277.66	218,468.96	435,000	-31.03 %	300,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	30,000	-50 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**239,277.66**	**218,468.96**	**465,000**		**315,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,698,936.66**	**1,441,541.62**	**2,367,000**		**1,877,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เย็น	0	13,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานขนาดใหญ่	7,000	0	0	0 %	0
ตู้กระจกบานเลื่อน	0	0	0	100 %	11,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ	0	0	0	100 %	14,380
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นยา	0	47,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	59,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	19,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	22,000	22,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	58,775.1	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**98,775.1**	**153,500**	**119,000**		**25,380**
รวมงบลงทุน	**98,775.1**	**153,500**	**119,000**		**25,380**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**4,513,070.15**	**2,170,411.62**	**3,119,500**		**2,581,900**
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**10,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**10,000**		**20,000**
รวมงานโรงพยาบาล	**0**	**0**	**10,000**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการโรคไข้เลือดออก	48,000	49,500	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อถังขยะและบำรุงรักษา	100,000	48,720	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อถังขยะและบำรุงรักษา	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการตลาดสดน่าซื้อ	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการโรคไข้เลือดออก	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดในสุนัขและแมว	39,725	46,600	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ (รีไซเคิล)	19,940	49,750	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ(รีไซเคิล)	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสตรีปลอดโรคศึกษาปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดและโรคติดต่ออุบัติใหม่	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดและโรคติดต่ออุบัติใหม่	19,930	0	0	0 %	0
โครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**227,595**	**194,570**	**340,000**		**270,000**
รวมงบดำเนินงาน	**227,595**	**194,570**	**340,000**		**270,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**227,595**	**194,570**	**340,000**		**270,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานศูนย์บริการสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	412,740	375,000	4 %	390,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	12,000	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**424,740**	**405,000**		**420,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**424,740**	**405,000**		**420,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	75,000	150,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	40,000
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	60,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**135,000**	**230,000**		**180,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	108,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-50 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
โครงการหน่วยกู้ชีพกู้ภัย	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	99,660	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน ขัตติยราชนารี"	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**207,660**	**190,000**		**50,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**342,660**	**420,000**		**230,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)	0	0	10,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0	92,800	0	0 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Mumber One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่า ต้านภัยมะเร็งเต้านม	0	7,200	0	0 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน ขัตติยราชนารี"	0	0	0	100 %	100,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	64,700	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านม	35,300	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**100,000**	**100,000**	**110,000**		**100,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**100,000**	**100,000**	**110,000**		**100,000**
รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข	**100,000**	**867,400**	**935,000**		**750,000**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**4,840,665.15**	**3,232,381.62**	**4,404,500**		**3,621,900**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	399,360	423,000	6.38 %	450,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	189,960	198,000	6.06 %	210,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**589,320**	**623,000**		**662,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**589,320**	**623,000**		**662,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**15,000**		**15,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-50 %	7,500
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**15,000**		**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**30,000**		**30,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**0**	**589,320**	**653,000**		**692,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**0**	**589,320**	**653,000**		**692,000**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	695,160	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	169,920	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**907,080**	**0**	**0**		**0**
รวมงบบุคลากร	**907,080**	**0**	**0**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	110,000	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	**110,000**	**0**	**0**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	421,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	11,320	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	197,174.8	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**629,494.8**	**0**	**0**		**0**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	24,510	0	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	391,176	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	144,555	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	48,900	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	22,780	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	**631,921**	**0**	**0**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**1,371,415.8**	**0**	**0**		**0**
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	609,125	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**609,125**	**0**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**609,125**	**0**	**0**		**0**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
งานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล	75,032.84	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**75,032.84**	**0**	**0**		**0**
รวมงบเงินอุดหนุน	**75,032.84**	**0**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**2,962,653.64**	**0**	**0**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องปฏิบัติการกองคลังเทศบาลตำบลเชียงยืน	300,000	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแบบ Asphalt Concrete (Hot mix) จากปากทางถนนหมายเลข 12 ถนนสุขาภิบาล 5 ถึงสามแยกถนนประชาอุทิศ 2 หมู่ที่ 18	367,700	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแบบ Asphalt Concrete(Hot mix) ถนนประชาอุทิศ 1 (ซอยจันทร์เจ้า) ถึงสามแยกตัดกับถนนสุขาภิบาล 3 หมู่ 18	547,300	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อ คสล. (มอก.) ถนนทางเข้าหนองบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19	226,500	0	0	0 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่รัฐและเอกชนหรือนิติบุคคล	149,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**1,590,500**	**0**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**1,590,500**	**0**	**0**		**0**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
งานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล	0	329,334.93	0	0 %	0
อุดหนุนงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล หมู่ที่ 3,4,5,18,19	0	0	200,000	-50 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**329,334.93**	**200,000**		**100,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**329,334.93**	**200,000**		**100,000**
รวมงานไฟฟ้าและประปา	**1,590,500**	**329,334.93**	**200,000**		**100,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสวนสาธารณะ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	190,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**200,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**200,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบแนวเขตถนนสาธารณะสายต่างๆในเขตเทศบาล	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล	0	176,600	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล	0	0	400,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**176,600**	**430,000**		**330,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	130,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**130,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	140,000	0 %	140,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**140,000**		**140,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**176,600**	**570,000**		**600,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์กีฬา					
ครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งติดตั้งในที่สาธารณะ/สวนสาธารณะ/สวนสุขภาพ ทั้ง 5 ชุมชน ภายในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	300,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องออกำลังกายกลางแจ้ง	0	298,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ระบบเติมอากาศที่ผิวน้ำบริเวณหนองบำรุงราษฎร์	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**298,500**	**300,000**		**200,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการติดตั้งเครื่องเล่นสนาม ณ สวนสาธารณะหนองบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**0**	**0**		**300,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**298,500**	**300,000**		**500,000**
รวมงานสวนสาธารณะ	**0**	**475,100**	**870,000**		**1,300,000**
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	229,985.81	250,000	8 %	270,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	264,660	281,000	0 %	281,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	313,200	340,000	0 %	340,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	69,000	24,000	66.67 %	40,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**876,845.81**	**895,000**		**931,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**876,845.81**	**895,000**		**931,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	7,800	30,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	35,000	50,000	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**42,800**	**90,000**		**100,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	2,509,162	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	2,600,000	-92.31 %	200,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย	0	0	0	100 %	897,600
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมดูแลเครื่องชั่งขยะระบบดิจิตอลประจำสถานีกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลเชียงยืน	0	0	0	100 %	111,600
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	9,772	50,000	-50 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**2,518,934**	**2,650,000**		**1,259,200**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,060	1,640	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	34,194	48,748	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	27,100	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	9,940	62,725.94	107,000	-53.27 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	546,008.1	457,456	850,000	0 %	850,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	39,210	78,290	50,000	0 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	19,190	-47.89 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	19,470	14,826	50,000	0 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**658,882.1**	**690,785.94**	**1,316,190**		**1,180,000**
รวมงบดำเนินงาน	**658,882.1**	**3,252,519.94**	**4,056,190**		**2,539,200**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	5,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**7,500**	**100,000**		**100,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน					
โครงการจัดซื้อดินและหินลูกรังเพื่อฝังกลบขยะมูลฝอย	0	0	300,000	-33.33 %	200,000
โครงการจัดซื้อดินและหินลูกรังเพื่อฝังกลบขยะมูลฝอย	449,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**449,000**	**0**	**300,000**		**200,000**
รวมงบลงทุน	**449,000**	**7,500**	**400,000**		**300,000**
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**1,107,882.1**	**4,136,865.75**	**5,351,190**		**3,770,200**
งานบำบัดน้ำเสีย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินและน้ำผิวดิน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวม ทต.เชียงยืน	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**5,661,035.74**	**4,941,300.68**	**6,441,190**		**5,190,200**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจ้างคนพิการเข้าทำงาน	108,000	108,000	0	0 %	0
โครงการจ้างคนพิการเข้าทำงาน	0	0	108,000	0 %	108,000
โครงการเทศบาลตำบลเชียงยืนน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในชุมชน	0	0	110,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการเทศบาลตำบลเชียงยืนน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในชุมชน	100,000	0	0	0 %	0
โครงการปกป้องสถาบัน	39,600	66,300	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	0	68,147	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	0	0	80,000	-87.5 %	10,000
โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีประชาคม	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีประชาคม	29,655	25,240	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**277,255**	**267,687**	**398,000**		**248,000**
รวมงบดำเนินงาน	**277,255**	**267,687**	**398,000**		**248,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนด้านการป้องกัน และบำบัด รักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้ติดยาเสพติด	0	0	10,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**10,000**		**0**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**10,000**		**0**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**277,255**	**267,687**	**408,000**		**248,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**277,255**	**267,687**	**408,000**		**248,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	0	0	310,000	-3.23 %	300,000
โครงการจัดแข่งขัน E-Sport	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**330,000**		**320,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	17,600	7,500	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	**17,600**	**7,500**	**50,000**		**50,000**
รวมงบดำเนินงาน	**17,600**	**7,500**	**380,000**		**370,000**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**17,600**	**7,500**	**380,000**		**370,000**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	151,630	289,480	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการงดเหล้าเข้าพรรษา	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการประเพณีบุญซำฮะ	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	0	0	150,000	0 %	150,000
โครงการประเพณีลอยกระทง	0	0	150,000	0 %	150,000
โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	0	0	40,000	-25 %	30,000
โครงการประเพณีวันปีใหม่	0	0	50,000	-20 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการประเพณีวันสงกรานต์	0	0	50,000	100 %	100,000
โครงการประเพณีวันออกพรรษา	0	0	2,000	0 %	2,000
โครงการประเพณีอื่นๆ และพิธีการต่างๆ	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการวันสำคัญทางศาสนา	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**151,630**	**289,480**	**497,000**		**512,000**
รวมงบดำเนินงาน	**151,630**	**289,480**	**497,000**		**512,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**151,630**	**289,480**	**497,000**		**512,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**169,230**	**296,980**	**877,000**		**882,000**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนเชียงยืน	0	0	1,000	400 %	5,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิด	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**51,000**		**5,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**51,000**		**5,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**0**	**51,000**		**5,000**
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,298,886.46	1,417,000	6.08 %	1,503,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	175,920	183,000	4 %	190,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**1,516,806.46**	**1,689,000**		**1,782,440**
รวมงบบุคลากร	**0**	**1,516,806.46**	**1,689,000**		**1,782,440**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	106,800	40,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	23,000	30.43 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	185,000	260,000	0 %	260,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**291,800**	**333,000**		**350,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	490,000	-89.8 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	417,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานไฟฟ้า	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานสำรวจ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่รัฐและเอกชนหรือนิติบุคคล	0	0	160,000	-37.5 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	34,604	80,000	-75 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบแนวเขตถนนสาธารณะสายต่างๆในเขตเทศบาล	0	17,100	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโคมไฟสาธารณะให้ได้มาตรฐาน	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	16,200	300,000	0 %	300,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**484,904**	**1,130,000**		**1,080,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	21,812	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	270,108	500,000	-34 %	330,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	135,321	150,000	33.33 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	7,019.2	8,000	275 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	52,200	77,000	94.81 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	29,910	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**516,370.2**	**795,000**		**800,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**1,293,074.2**	**2,258,000**		**2,230,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้คอมพิวเตอร์	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)ขนาด 18,000 BTU	0	27,900	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	7,000	0	0 %	0
ชั้นเก็บแฟ้มเอกสารมีล้อ	0	0	0	100 %	12,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ชุดรับแขก	0	0	0	100 %	15,000
ตู้กระจกบานเลื่อน	0	0	0	100 %	5,500
ตู้ทึบบานเลื่อน	0	0	0	100 %	5,500
ตู้เหล็ก	0	0	0	100 %	6,000
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	4,000	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	7,000
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตบดิน	0	0	21,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	19,000	-100 %	0
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	0	0	12,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ไม้สต๊าฟอลูมิเนียมแบบชัก	0	0	4,000	-100 %	0
ล้อวัดระยะทาง	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	0	22,000	0 %	22,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	150,000	133.33 %	350,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	38,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**84,700**	**240,500**		**423,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน					
โครงการถมดินปรับปรุงพื้นที่ก่อสร้างอาคารเทศบาลตำบลเชียงยืนในศูนย์ราชการ หมู่ 19	0	0	498,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเทวราช4 (บ้านยายอบ)หมู่ที่ 18	0	0	385,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเทวราช5 (บ้านยายฝ้าย) หมู่ที่ 18	0	0	257,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยพิทักษ์อุทิศ4/1 (หลังบ้านนายอุดม แสนคำ) หมู่ที่ 4	0	0	113,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสนามชัย6 (บ้านนายแป๊ะ) หมู่ที่ 5	0	0	159,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุขาภิบาล8/1 (ตรงข้ามปั๊มเอสโซ่) หมู่ที่ 5	0	0	125,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. และถนนหินคลุกซอยสุขาภิบาล 14/2 (ข้างอู่ช่างรงค์) หมู่ที่5	0	0	370,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.เชื่อมด้านหน้าอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมู่ที่ 19	0	0	205,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขาภิบาล 6/1(ทางเข้าสำนักสงฆ์) หมู่ที่19	0	0	0	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก(บดอัดแน่น)ซอยสุขาภิบาล 14/1 (บ้านคุณพจน์) หมู่ที่ 5	0	0	71,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกซอยสุขาภิบาล 14/3 หมู่ที่ 5	0	0	317,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างเสาธงสูง 12 เมตร	0	0	0	100 %	114,000
โครงการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง บริเวณหนองโพน จำนวน 2 จุด หมู่ที่ 19	0	0	199,000	-100 %	0
โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19	0	0	0	100 %	174,000
โครงการติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศและพัดลมภายใน อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19	0	0	0	100 %	671,000
โครงการติดตั้งผนังกระจกอลูมิเนียม อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19	0	0	0	100 %	404,000
โครงการปรับปรุงผิวจราจรเสริมผิว(ไหล่ทาง)ลาดยาง แอสฟัลท์คอนกรีต(Asphalt concrete) ถนนบำรุงราษฎร์1 หมู่ที่ 19	0	0	355,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวจราจรเสริมผิว(ไหล่ทาง)ลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต(Asphalt concrete) ถนนสุขาภิบาล 7 หมู่ที่ 18	0	0	295,000	-100 %	0
เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบบระบายน้ำ ณ ศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19	0	0	0	100 %	2,105,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	500,000	-40 %	300,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	65,000	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**65,000**	**4,099,000**		**4,068,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**149,700**	**4,339,500**		**4,491,000**
รวมงานก่อสร้าง	**0**	**2,959,580.66**	**8,286,500**		**8,503,440**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**2,959,580.66**	**8,337,500**		**8,508,440**
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดสารพิษ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดสารพิษ	0	19,920	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**19,920**	**20,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**19,920**	**20,000**		**20,000**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**0**	**19,920**	**20,000**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุข	0	0	20,000	50 %	30,000
โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีความสุข	0	20,000	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ทำความสะอาด ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญของชาติ	0	10,000	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ทำความสะอาด, ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญของชาติ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมเกษตรปลอดสารพิษ	16,980	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก	15,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**31,980**	**30,000**	**60,000**		**70,000**
รวมงบดำเนินงาน	**31,980**	**30,000**	**60,000**		**70,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**31,980**	**30,000**	**60,000**		**70,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**31,980**	**49,920**	**80,000**		**90,000**
รวมทุกแผนงาน	**51,348,393.34**	**52,742,427.92**	**69,873,000**		**69,873,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 69,873,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**20,049,447 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**20,049,447 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**20,049,447 บาท**
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,437,480 บาท

เพื่อจ่ายชำระต้นเงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวน 15,740,000 บาท ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 2256/40/2566 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ลงวันที่ 3 มีนาคม 2566 (กองคลัง)

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	314,800 บาท

เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ยกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวน 15,740,000 บาท ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 2256/40/2566 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ลงวันที่ 3 มีนาคม 2566 (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และ คลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่า ครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

- พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเชียงยืน เป็นเงิน 176,500 บาท
- พนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กที่รับจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน 23,500 บาท (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) (สำนักปลัด)

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา จำนวน 5,949,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 11 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการได้ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ หรือนายอำเภออนุมัติแล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ข้อ 12 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไปไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการหรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไปได้ (กองการประปา)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,367,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,416,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะ รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
กองสาธารณสุขฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร ไฟแวบ กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3492 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 47 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 57,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท (สำนักปลัด)

โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลเชียงยืน(สปสช.) จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 หน้า 1 ลำดับที่ 2

เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ จำนวน 99,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่ทายาทของข่ฎราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญซึ่งถึงแก่ความตาย ให้จ่ายเป็นเงินจำนวนเท่ากับเงินบำนาญ เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ(ถ้ามี) รวมกับเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญ(ถ้ามี) 3 เดือน ตามข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับหนังสือ ที่ มท 0808.5/ว1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 (สำนักปลัด)

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 610,027 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จำหรับลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 1,196,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลเชียงยืน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรี มีมติในคราวประชุม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักการ ประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลังเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนรวมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก ฟื้นฟูทุนทางสังคมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
-ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 47 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนสิ่งแวดล้อม จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสิ่งแวดล้อมที่จัดเก็บได้จากค่าบริการและค่าปรับตามมาตรา 93 แห่ง พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในอัตราร้อยละ 3.5 ของรายรับที่เกิดจากระบบกำจัดของเสียของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 175,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ . 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ . 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0013.4/ว1765 ลง วันที่ 3 มิถุนายน 2537 (สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 52,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ . 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ . 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0013.4/ว1765 ลง วันที่ 3 มิถุนายน 2537 (สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน 73,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 11,748,920 บาท

งบบุคลากร รวม 8,016,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,848,320 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 28,800 บาท เป็นเงิน 345,600 บาท

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 คนๆละ 15,840 .-/คน/เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตรา เดือนละ 4,500 บาท/คน เป็นเงิน 108,000 บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนผู้บริหารและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้

(สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 207,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี /ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท เป็นเงิน120,960 บาท

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,555,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,840 บาท เป็นเงิน 190,080 บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,960 บาท เป็นเงิน 155,520 บาท

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน10 คน เดือนละ10,080บาท เป็นเงิน 1,209,600บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **5,168,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4,135,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งปลัดเทศบาล,รองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัด ,หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป , นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ,นิติกร , นักทรัพยากรบุคคล, นักประชาสัมพันธ์,เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 138,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ อำนวยการ บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

(1) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล บริหารงาน ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล บริหารงาน ระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อำนวยการระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(4) ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป อำนวยระดับการต้น อัตราเดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 685,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืนคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวัน
ที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,247,600 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **610,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 105
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,525,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่

ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดต้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน จำนวน 219,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร ในการให้บริการรับคำร้องต่างๆ ช่วยเก็บ/ค้น และจัดทำทะเบียนบ้าน เอกสารการเกิด - การตาย การย้ายที่อยู่ ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกผู้มาติดต่อราชการ ช่วยงานจัดสถานที่ งานราชพิธีงานรัฐพิธีต่างๆ งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ โดยช่วยปฏิบัติงานสารบรรณธุรการ เช่น งานด้านรับหนังสือ การส่งหนังสือ การพิมพ์หนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก และในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับงานสารบรรณ ช่วยปฏิบัติงานบันทึกเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา ช่วยจัดเตรียมงานประชุมต่างๆ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานนิติการ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานนิติการ โดยช่วยปฏิบัติงานสารบรรณ เช่น งานด้านรับหนังสือ การส่งหนังสือ การพิมพ์หนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก และในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับงานสารบรรณ ช่วยปฏิบัติงานบันทึกเสนอหนังสืองานนิติการต่อผู้บังคับบัญชา และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ รับทราบปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนการประชุมอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อัตราที่เบิกได้ เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว0677 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- ตามหนังสือ ที่ นร 0506/ว25 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างส่งเสด็จ รับเสด็จ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อปท. ค่าเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์งานของ อปท. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ หานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นเป็นการชั่วคราวของ อปท. ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ของ อปท. ค่าเช่าเต็นท์ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 1 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ เช่น ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อปท. ค่าเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์งานของ อปท. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นเป็นการชั่วคราวของ อปท. ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ของ อปท. ค่าเช่าเต็นท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่ารับรอง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือการตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตาม หนังสือที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประกันภัยรถ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าสินไหมทดแทนตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุจากทางเทศบาล และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทั่วไปและคดีตามคำพิพากษา
-ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0313.4/ว1400 ลงวันที่12 พฤษภาคม 2537
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

โครงการจัดทำวารสารและเอกสารเผยแพร่ข่าวสารเทศบาล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารเทศบาล เช่น วารสารเทศบาล การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของเทศบาล วีดีทัศน์ วีดีโอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ การจ้างเหมาทำป้ายและแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการของเทศบาลในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร การอบรมเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารพ.ศ. 2540

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

โครงการเช่าพื้นที่ให้บริการเว็บไซด์และค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซด์ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ให้บริการเว็ปไซด์และจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซด์ของเทศบาลตำบลเชียงยืน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า 110 ลำดับที่ 12

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

โครงการปกป้องสถาบัน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

-ตาม พรบ.เทศบาล 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1224 ลงวันที่ 22 เมษายน 2552

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 148 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องงานพระราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี พิธีกรรม การเป็นพิธีกรและการพูดในที่ชุมชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องงานพระราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี พิธีกรรมการเป็นพิธีกรและการพูดในที่ชุมขน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 2 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ และกลุ่มต่างๆ จำนวน 50,000 บาท
ของเทศบาลตำบลเชียงยืน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพแก่ ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ และกลุ่มต่างๆ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน เช่น ผู้นำชุมชน สมาชิกกลุ่มต่างๆ และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืนฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้ชุมชนพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยการเชื่อมโยงระหว่างคนความรู้ ทรัพยากร สร้างความสัมพันธ์ของประชาชนในการเรียนรู้ การจัดการและการพัฒนา และชุมชนมีการจัดการตนเอง จัดการองค์กรกลุ่มต่าง ๆ ของชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 7 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเชียงยืน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรให้ประสบณ์ความสำเร็จอย่างยั่งยืน เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้และการพัฒนา การศึกษาเพิ่มเติม การฝึกอบรม ประชุมและดูงาน และสร้างสิ่งแวดล้อมความสัมพันธ์ในองค์กรในการทำงาน การปฏิบัติงานที่ดี มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 7 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการเลือกตั้งและรณรงค์ในการเลือกตั้งระดับต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งและเลือกตั้งระดับต่างๆของเทศบาลตำบลเชียงยืน

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งในระดับต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการให้ความรู้ตามโครงการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งในระดับต่างๆ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **651,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 88,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้อย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว?าด?วยการใช?และรักษารถยนต?ขององค?กรปกครองส?วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล(
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ซิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **461,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาล ค่ากระแสไฟฟ้าหอกระจายข่าว ค่าไฟฟ้าในที่สาธารณะ ค่าไฟฟ้าอาคารป้องกันฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัทพ์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ฯลฯในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็คทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **405,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **405,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้แถวเหล็ก(พักคอย) ขนาด 4 ที่นั่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถวเหล็ก(พักคอย) ขนาด 4 ที่นั่ง จำนวน 4 ชุดๆละ 5,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง ขนาด กว้าง 64 ซม. * ยาว 238 ซม. *สูง 78 ซม.
- โครงสร้างของเก้าอี้ที่นั่งพนักพิงเป็นเหล็กแผ่นปั๊มขึ้นรูปเป็นตัวเก้าอี้ พ่นสี
- ที่นั่งหนา 1.2 มม. คานรับที่นั่งเป็นเหล็กกล่อง ขนาด 1.5 มม. พ่นสีฟุ่น (ที่นั่งและพนักพิงมีรูฉลุ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 40 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้าง 56*ลึก61*สูง87-97 ซม.
- โครงเก้าอี้ เหล็กท่อกลมขนาด 18 มม. หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. ดัดขึ้นรูปเป็นชิ้นเดียวกันทั้งตัว
- ฟองน้ำ เบาะนั่งและพนักพิงเป็นฟองน้ำ Polyurethane Foam ปรับรูปทรงตามแบบของเก้าอี้
- ใต้เบาะนั่ง ก้อนโยก Tilt Mechanism ระบบ Back Lock ปรับความนุ่มนวลในการนั่งด้วยระบบสปริง โดยใช้มือหมุน
- การปรับสูง-ต่ำ ปรับความสูงระบบไฮโดรลิค (Gas Lift)
- ท้าวแขน พลาสติก Polypropylene (PP) ฉีดขึ้นรูปสีดำ ยึดติดตายกับเบาะนั่งและพนักพิง
- ขาเก้าอี้ พลาสติก Polypropylene (PP) ฉีดขึ้นรูปสีดำ แบบ 5 แฉก
- ล้อ ล้อคู่พลาสติกฉีดขึ้นรูป ขนาด 50 มม. ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า
- วัสดุหุ้ม หนังเทียม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ชุดรับแขก จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 3 ชุดๆละ 20,000.-บาท

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,000.-บาท
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โต๊ะประชุม จำนวน 41,400 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุดๆละ 41,400 .-บาท ประกอบด้วย
1) โต๊ะประชุมขนาด 180 ซม. จำนวน 10 ตัวๆละ 3,500

บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้าง 180*ลึก60*สูง75 ซม.

- แผ่นท๊อป ไม้ Particle Board หนา 25 มม. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ในระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 1 มม. ด้วยกาว Hot Melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

-แผ่นข้าง ไม้ Particle Board หนา 19 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5-1.0 มม. ด้วยกาวHot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร ด้านล่างติดปุ่มพลาสติกกันชื้น

- แผ่นบังตา ไม้ Particle Board หนา 16 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5 มม. ด้วยกาว Hot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

- อุปกรณ์ Minifix ขนาด 15 มม.

2) โต๊ะประชุมขนาด 80 ซม. จำนวน 1 ตัวๆละ 2,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้าง 80*ลึก60*สูง75 ซม.

- แผ่นท๊อป ไม้ Particle Board หนา 25 มม. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ในระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 1 มม. ด้วยกาว Hot Melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

-แผ่นข้าง ไม้ Particle Board หนา 19 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5-1.0 มม. ด้วยกาว Hot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร ด้านล่างติดปุ่มพลาสติกกันชื้น

- แผ่นบังตา ไม้ Particle Board หนา 16 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5 มม. ด้วยกาว Hot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

- ปุ่มปรับระดับโต๊ะ พลาสติกฉีดขึ้นรูปสีดำ ปรับความสูงด้วยระบบแกนเกลียว

- อุปกรณ์ Minifix ขนาด 15 มม.

3) โต๊ะประชุมเข้ามุม จำนวน 2 ตัวๆละ 2,200 บาท (มุมซ้าย 1 ตัว มุมขวา 1 ตัว) รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้าง 65*ลึก65*สูง75 ซม.

- แผ่นท๊อป ไม้ Particle Board หนา 25 มม. เคลือบผิว

ด้วย Melamine Resin Film ในระบบ Short Cycle ปิดขอบ ด้วย PVC Edging หนา 1 มม. ด้วยกาว Hot Melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

-แผ่นข้าง ไม้ Particle Board หนา 19 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5-1.0 มม. ด้วย กาว Hot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร ด้านล่างติดปุ่มพลาสติกกันชื้น

- แผ่นบังตา ไม้ Particle Board หนา 16 มม. เคลือบผิวด้วย Foil ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 0.5 มม. ด้วย กาว Hot melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

- ปุ่มปรับระดับโต๊ะ พลาสติกฉีดขึ้นรูปสีดำ ปรับความสูงด้วยระบบแกนเกลียว

- อุปกรณ์ K.D> Fitting ใช้ Minifix ขนาด 15 มม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 8,600 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุดๆละ 8,600 .-บาท รายละเอียด ดังนี้ ทำด้วยไม้สัก , มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว , มีฐานรองโต๊ะหมู่

-เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 8 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

พัดลมสนามขนาด 24 นิ้ว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมสนามขนาด 24 นิ้ว จำนวน 10 ตัวๆละ 3,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 245 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

กล้อง CCTV จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด CCTV พร้อมอุปกรณ์ครบชุด รวมถึงค่าอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ค่าแรงงาน ฯลฯ ติดตั้งในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 246 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจากเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ 43 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 9 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 65 นิ้ว	จำนวน		30,000 บาท

เพื่อจากเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ 65 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 9 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 19 (สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานบุญคุณลานและของดีเมืองเชียงยืน จำนวน 30,000 บาท

เพื่ออุดหนุนอำเภอเชียงยืน ตามโครงการจัดงานมหกรรมสุดยอดของดีที่เชียงยืน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 112 ลำดับที่ 21 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ จำนวน 25,000 บาท

เพื่ออุดหนุนอำเภอเชียงยืนในการดำเนินการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 112 ลำดับที่ 22 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **629,240 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **422,640 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **422,640 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 422,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **206,600 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **30,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน แยกดังนี้
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการและงานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้ฎบริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวัน ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **176,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 111,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ เช่น งานรวบรวมวิเคราะห์ และให้บริการข้อมูลสถิติที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผน และประเมินผลตามแผนทุกระดับ ช่วยงานจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนของเทศบาลและหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ช่วยจัดทำและเรียบเรียงยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาเทศบาลและแผนประจำปี ช่วยศึกษาวิเคราะห์และวิจัยปัญหาในด้านการปกครอง การบริหารและการปฏิบัติงานของเทศบาล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาปรับปรุงและพัฒนาในเรื่องดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ช่วยประสานงานกับหน่วยงานในเขตเทศบาลและหน่วยงานอื่นที่เสนอบริหารสาธารณูปการในเขตเทศบาลและหน่วยงานใกล้เคียงเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนา การปฏิบัติตามแผนและการประเมินผลงานตามแผน ช่วยงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาล และแผนประจำปี ช่วยติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการพิเศษ และตามนโยบายของทางราชการ ช่วยติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการพิเศษ และตามนโยบายของทางราชการ ช่วยจัดเก็บเอกสารที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อสะดวกในการตรวจสอบ ช่วยในการจดรายงานการประชุม การทำหนังสือเชิญประชุมต่าง ๆ เกี่ยวกับงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรม สัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมจัดทำแผนเทศบาลตำบลเชียงยืน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมจัดทำแผนเทศบาล เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนระดับต่างๆ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น,แผนการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง **รวม** **5,260,060 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **2,926,560 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,926,560 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,598,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง,หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ,นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ,นักวิชาการคลังชำนาญการ
,เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติการ/ชำนาญงาน) (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ อำนวยการ บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(2) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 1,500 บาท เป็น เงิน 18,000 บาท (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 208,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

งบดำเนินงาน **รวม** **2,225,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **315,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,650,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ, ค่าซักฟอก,ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ,ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์, ค่าจ้างเหมาถ่ายภาพ,ค่าล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า108 ลำดับที่ 6 (กองคลัง)

ค่าเช่าอาคารพาณิชย์และแผงลอย จำนวน 1,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 9 คูหา อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น 9 คูหา อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 6 คูหา ค่าประกันภัย ค่าธรรมเนียม ต่อสัญญาเช่า ค่าเช่าลานตลาด ค่าเช่าอาคารตลาดสด โครงหลังคาลานตลาด ลานขายสินค้าตามสัญญาเช่าที่ทำไว้กับธนารักษ์จังหวัดมหาสารคามตลอดจนค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามคำสั่งธนารักษ์ที่ 247/2559 ลงวัน
ที่ 30 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าเช่าและค่าธรรมเนียม กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอต่ออายุสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและนำที่ราชพัสดุไปจัดให้เช่าช่วง (กองคลัง)

จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยงานสำรวจตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม งานจัดเก็บรายได้ งานบำรุงรักษาแผนที่ภาษี งานปรับปรุงข้อมูลในทะเบียนทรัพย์สิน งานตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้เสียภาษี และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)

จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี การจัดทำฎีกา การบันทึกข้อมูลผู้ประกันตน การบันทึกข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย การนำส่งภาษีเงินได้ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)

จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานพัฒนารายได้และจัดเก็บราย ได้ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยงานจัดเก็บรายได้ และจัดทำบัญชีผู้เสียภาษี และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตเทศบาลในการสำรวจภาคสนามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างภายในเขตเทศบาลในการรองรับการจัดเก็บภาษีที่เทศบาลจัดเก็บเองตามพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ซึ่งได้กำหนดให้ทุก อปท.ใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีดังกล่าวโดยเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และ เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 108 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม** **260,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทน ถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองคลัง)

งบลงทุน	**รวม**	**108,500 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**108,500 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,500 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 3 ตัวๆละ 2,500.-บาท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 9 ลำดับที่ 10 (กองคลัง)

ตู้รางเลื่อน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก จำนวน 1 หลัง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 13 (กองคลัง)

โต๊ะทำงาน จำนวน 21,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 7,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 14 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 108 ลำดับที่ 4 (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**424,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**356,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**356,000 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**68,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**53,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้สอย **รวม** **15,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ	**รวม**	**801,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**715,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**715,000 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **86,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **76,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **1,976,720 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **969,120 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **969,120 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 325,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 18,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 530,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **887,600 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **116,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **564,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติงานประจำของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 111,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานประจำของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานเก็บกวาดใบไม้บริเวณรอบ ๆ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน เช่น ช่วยเหลือในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ช่วยในการบรรทุกน้ำเพื่อช่วยเหลือการระงับอัคคีภัย แจกจ่ายน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค เช็คน้ำมันรถและน้ำมันเครื่องทุกวันก่อนนำรถออกจากเทศบาล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆน้อย ๆ ในการใช้รถทุกวัน ดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน งานเก็บกวาดใบไม้บริเวณรอบ ๆ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน งานล้างถนนและท่อระบายน้ำอุดตัน งานตัดแต่งต้นไม้ รดน้ำต้นไม้เกาะกลางถนน ตัดหญ้าสนามกีฬา หมู่ 18 และรอบ ๆ หมู่ 4 และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติหน้าที่ประจำรถปฏิบัติการฉุกเฉิน (รับ-ส่งผู้ป่วย) จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติหน้าที่ประจำรถปฏิบัติการฉุกเฉิน (รับ-ส่งผู้ป่วย) เช่น งานขับรถฉุกเฉิน (EMS) เมื่อมีการขอความช่วยเหลือได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำเพื่อช่วยเหลือการระงับอัคคีภัย แจกจ่ายน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคที่ได้รับมอบหมา เช็คเครื่องยนต์ ลมยางรถ น้ำมันรถและน้ำมันเครื่องทุกวันก่อนนำรถออกจากเทศบาล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ ลงบันทึกการใช้รถยนต์ตามแบบฟอร์มราชการให้เป็นปัจจุบันและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ หรือหากเกิดผิดปกติไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทันที ปฏิบัติงานตรวจตรา รับแจ้งเหตุให้การช่วยเหลือสาธารณภัยต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน งานล้างถนนและท่อระบายน้ำอุดตัน รดน้ำต้นไม้เกาะกลางถนน งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับด้านสาธารภัยอื่น ๆ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดตั้งหรือฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 51 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ประชา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับวิธีการและมีเครื่องมือในการระงับ ยับยั้งเหตุภัยอันตรายในชุมชนตามโครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ประชา
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา Call center จำนวน 15,000 บาท

เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้วิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหา Call center

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 5 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนความรู้ตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เทศบาลตำบลเชียงยืน ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น ระบบบัญชาการณ์เหตุการณ์ การควบคุมคำสั่ง การบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เกิดเหตุที่เป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกันสามารถบัญชาการและปฏิบัติการร่วมกับผู้อื่นอย่างมีเอกภาพ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 50 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2567
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ฉบับที่ 1 หน้า 1 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี2567
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ฉบับที่ 1 หน้า 1 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 170,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 113 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **207,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้อย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ผงเคมีดับเพลิง รวมถึงสารเคมีอื่นๆที่ช่วยในการดับเพลิง ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถังออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถังออกซิเจน)เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง,สายดับเพลิง,หัวฉีดดับเพลิงฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **120,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **120,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะพับสแตนเลส ขนาด 75x180x75 ซม. จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส ขนาด 75x180x75 ซม. จำนวน 10 ตัวๆละ 4,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์สนาม

เต๊นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาด 4x8x2.5 จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต๊นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาด 4x8x2.5 เมตร จำนวน 4 หลังๆละ 20,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 8 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**2,062,520 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,266,920 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,266,920 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,174,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา,นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,นักวิชาการศึกษา (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการอำนวยการ บริหารตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
(1) ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม** **612,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **197,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองการศึกษา)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)

ค่าใช้สอย **รวม** **250,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ , ค่าซักฟอก ,ค่าธรรมเนียม ,ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์, ค่าจ้างเหมาถ่ายภาพ ,ค่าล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 114 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานกองการศึกษา จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานช่วยปฏิบัติงานกองการศึกษาช่วยปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณการรับส่งหนังสือ งานกีฬาและนันทนาการ ช่วยจัดการแข่งขันกีฬา ช่วยงานส่งเสริมกิจการทางศาสนา ช่วยงานประเพณีต่าง ๆ ของท้องถิ่นและวันสำคัญของชาติ ช่วยจัดเก็บเอกสารที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ช่วยปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ช่วยจัดทำฎีกาเบิกจ่าย จัดทำบัญชีพัสด ครุภัณฑ์ เอกสารและจัดซื้อจัดจ้าง ใบสำคัญเกี่ยวกับการเบิกจ่ายพัสดุของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 35,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา)

โครงการวันเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเทศบาล

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 143 ลำดับที่ 29 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 114 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **165,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ถ้วย ชาม กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยายภาพ ป้ายไวนิล ภาพดาวเทียมต่างๆ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล(
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งบลงทุน **รวม** **183,600 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **183,600 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ จำนวน 163,600 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน (รวมค่าติดตั้ง) ระบบ Inverter ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 40,900 บาท --รายการดังกล่าวมีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 11 ลำดับที่ 25 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 114 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 7,688,553 บาท

งบบุคลากร รวม 1,078,666 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,078,666 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 297,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มต่างๆที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.1 จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์) (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินวิทยะฐานะ ให้แก่พนักงานเทศบาลและครูผู้ดูแลเด็ก ตามสิทธิที่ได้รับตามระเบียบฯ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 714,426 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษาเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งบเทศบาล)(กองการศึกษา) จำนวน 177,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลเชียงยืนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (เงินอุดหนุนทั่วไป) (กองการศึกษา) จำนวน 537,426 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (เงินอุดหนุนทั่วไป) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา) จำนวน 12,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 3,089,887 บาท

ค่าตอบแทน รวม 55,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองการศึกษา)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)

ค่าใช้สอย **รวม** **996,450 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานทำความสะอาดและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน รอบอาคารศูนย์ อปพร. รอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงยืน และพื้นที่โดยรอบในบริเวณศูนย์ราชการแห่งใหม่เทศบาลตำบลเชียงยืน รวมถึงงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา)

โครงการขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบลและสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบลและสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล
-ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
-บรรจุในแผนพัฒนา (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 138 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)

โครงการจัดกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็ก เช่น วันก่อตั้งศูนย์ฯ,โครงการธรรมมะทุกวันพระ , โครงการมาลัยเพื่อแม่, โครงการออมเงินวันละบาท โครงการยิ้มสวยฟันสะอาดฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใชจ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

โครงการจัดประชุมในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ปกครอง เยี่ยมบ้าน การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ คณะกรรมการการศึกษานิเทศภายใน คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน คณะกรรมการตรวจประเมินภายนอก

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 138 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)

โครงการทัศนศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการของเด็กสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลเชียงยืน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนให้สวยงามเหมาะ แก่การเรียนการสอน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 137 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเพิ่มทักษะที่หลากหลาย เพิ่มประสบการณ์มากขึ้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 632,450 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ดังนี้

1. ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี จำนวน 65 คน เป็นเงิน 119,340 บาท

2. ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 65 คน เป็นเงิน 13,000 บาท

3. ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 65 คน เป็นเงิน 18,850 บาท

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ปี จำนวน 65 คน เป็นเงิน 21,125 บาท

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 464 บาท/ปี จำนวน 65 คน เป็นเงิน 30,160 บาท

6. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเชียงยืน จำนวน 65 คนๆละ 27 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 429,975 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 137 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

โครงการสนามเด็กเล่นเสริมปัญญา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเด็กปฐมวัยได้เรียนรู้สิ่งต่างๆนอกจากความรู้ในห้องเรียน โดยนำเอาธรรมชาติรอบตัวมาเป็นเครื่องเล่นแบบสนามเด็กเล่นเสริมปัญญา สนามเด็กเล่นเสริมปัญญาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงยืน

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0816.4/ว999 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 141 ลำดับที่ 25 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม 1,928,437 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,828,437 บาท

1. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่อปท. จัดตั้งขึ้นเอง จำนวน 137,397 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น จำนวนเด็ก 65 คนๆ ละ 8.13 บาท/วัน จำนวน 260 วัน

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 135 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

2. ค่าอาหารเสริม(นม) เด็กนักเรียน (สังกัด สพฐ.) จำนวน 1,691,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป1.- ป.6 (สังกัด สพฐ.) จำนวน 800 คนๆ ละ 8.13 บาท/วัน จำนวน 260 วัน

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 135 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **110,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง แบบเหมาจ่าย ราย จำนวน 12 เดือน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา/ศพด.)

งบเงินอุดหนุน **รวม 3,520,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม 3,520,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 3,520,000 บาท

เพื่อจัดสรรเป็นค่าอาหารกลางวันให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 800 คนๆละ 22 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (จัดสรร 100%)

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 135 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**2,581,900 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**679,520 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**679,520 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	440,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (กองสาธารณสุขฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ อำนวยการ บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ตำแหน่ง ผอ.กองสาธารณสุขฯ อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 3,500บาท เป็นเงิน 42,000 บาท (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 143,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,877,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **152,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561(กองสาธารณสุขฯ)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย **รวม 1,250,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 226,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม จำนวน 111,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม ช่วยงานควบคุมโรค เช่น ตัดหญ้ารอบอาคารสำนักงาน ตัดหญ้าข้างถนนในเขตเทศบาล ดูแลทำความสะอาดบริเวณสวนสาธารณะ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ช่วยงานควบคุมโรค งานรับ-ส่งเอกสาร และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ โดยช่วยปฏิบัติงานสารบรรณธุรการ เช่น งานด้านรับหนังสือ การส่งหนังสือ การพิมพ์หนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนการจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับงานสารบรรณ ช่วยปฏิบัติงานบันทึกเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา ช่วยจัดเตรียมงานประชุมต่างๆ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานการเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานการเก็บขนขยะมูลฝอย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 115 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท
โรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเชียงยืน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเชียงยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 121 ลำดับที่ 26 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 115 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **160,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอน

ได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล(
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **315,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาล ค่ากระแสไฟฟ้าหอกระจายข่าว ค่าไฟฟ้าในที่สาธารณะ ค่าไฟฟ้าอาคารป้องกันฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน **รวม** **25,380 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **25,380 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 11,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,500.-บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 11 ลำดับที่ 21 (กองสาธารณสุขฯ)

ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ จำนวน 14,380 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,190 บาท
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 11 ลำดับที่ 23 (กองสาธารณสุขฯ)

งานโรงพยาบาล รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล เช่น ค่าอบรมให้ความรู้ ค่ารณรงค์ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 23 (กองสาธารณสุขฯ)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **270,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **270,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **270,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตลาดสดน่าซื้อ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตลาดสดน่าซื้อ เช่น ค่าใช้จ่ายในการล้างตลาดสด ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาทัศนียภาพของตลาด การปรับปรุงและพัฒนาร้านอาหารและแผงลอยในตลาดสดเทศบาลตำบลเชียงยืน พัฒนาศักยภาพ ผู้ค้า ผู้ประกอบการตลาดสดให้ได้มาตรฐานตลาดน่าซื้อ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตาม
ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 53 ลำดับที่ 10 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าลูกปลาหางนกยูงค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 มาตรา 4

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 52

ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ(รีไซเคิล) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ (รีไซเคิล) สร้างจิตสำนึกคัดแยกขยะต้นทางเพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 23 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้การจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและการดูแลสิ่งแวดล้อมในชุมชนให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า/ตกแต่งสถานที่ ค่าทำความสะอาด ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นตามโครงการ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 3 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสว่างควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรคพิษสุนัขบ้า และคุมกำเนิด ในสุนัขและแมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไซริงค์พลาสติก พร้อมเข็ม ยาคุมกำเนิดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 (4) มาตรา 53(1)มาตรา56(1)และ(3)

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535 ได้กำหนดหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น สัตวแพทย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติดังกล่าว

-พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 มาตรา 4

-พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ.2558

-พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ 2535 มาตรา29 และมาตรา30

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ฉบับที่ 1 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดและโรคติดต่ออุบัติใหม่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดและโรคติดต่ออุบัติใหม่โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 มาตรา 4

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 118 ลำดับที่ 14 (กองสาธารณสุขฯ)

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	**รวม**	**750,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**420,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**420,000 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	390,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **230,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **180,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพึง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2319 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564(กองสาธารณสุขฯ)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย **รวม** **50,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน ขัตติยราชนารี" จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน ขัตติยราชนารี" หมู่ 3,4,5,18,19 ชุมชนละ 20,000 บาท

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**692,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**662,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**662,000 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม** **30,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **15,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **15,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 7,500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	**รวม**	**100,000 บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**100,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**100,000 บาท**
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล หมู่ที่ 3,4,5,18,19	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อเป็นจ่ายค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 3,4,5,18 และ 19 เทศบาลตำบลเชียงยืน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 หมวดที่ 4 การเบิกเงินข้อ 54

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ **รวม** **1,300,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **200,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **200,000 บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **600,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **330,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบแนวเขตถนนสาธารณะสายต่างๆในเขตเทศบาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดสอบแนวเขตที่ดินและถนนสายต่างๆในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2497และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **130,000 บาท**

วัสดุการเกษตร จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคียว สปิงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง เสียม ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดแมลง รองเท้าบู๊ท อาหารสัตว์ พืช/เมล็ดพืช พันธุ์ไม้ ผ้าใบ อุปกรณ์ขยายพันธุ์ กระถาง ดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **140,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสวนสาธารณะหนองบำรุงราษฎร์ และค่าไฟฟ้าสถานที่สาธารณะต่างๆรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **500,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **200,000 บาท**

ครุภัณฑ์อื่น

ระบบเติมอากาศที่ผิวน้ำบริเวณหนองบำรุงราษฎร์ จำนวน 200,000 บาท

จัดซื้อระบบเติมอากาศที่ผิวน้ำบริเวณหนองบำรุงราษฎร์ จำนวน 4 ชุดๆละ 50,000 บาท

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 250 ลำดับที่ 31 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **300,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการติดตั้งเครื่องเล่นสนาม ณ สวนสาธารณะหนองบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19 จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องเล่นสนาม ณ สวนสาธารณะหนองบำรุงราษฎร์

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **รวม** **3,770,200 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **931,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **931,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 281,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ตามบัญชีเงินเดือน(แนบท้ายประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย รายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง(ฉบับที่2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยต่อสุขภาพของพนักงานจ้าง โดยจำแนกตามลักษณะการเสี่ยงภัย ดังนี้

1.งานขุดลอกท่อระบายน้ำ ขับรถบรรทุกสูบ ดูดหรือขนถ่ายสิ่งปฏิกูลงานกำจัดดูดสิ่งปฏิกูล

2.งานขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยหรือรถดักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือบรรทุกขยะเก็บขยะมูลฝอย

3.งานจัดเก็บและกวาดขยะมูลฝอยรวมถึงผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์หรือหน่วยกำจัดขยะมูลฝอย

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **2,539,200 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **100,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองสาธารณสุขฯ)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย **รวม 1,259,200 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน 897,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บ กวาด ขน คัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอยตามหลักสุขาภิบาล งานดูด ขน กำจัดสิ่งปฏิกูล งานขุดลอกท่อระบายน้ำเสีย งานจัดอาคารสถานที่และการปรับปรุงแก้ไขสิ่งแวดล้อมและเหตุรำคาญอื่น และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 8 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมดูแลเครื่องชั่งขยะระบบดิจิตอลประจำสถานีกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลเชียงยืน จำนวน 111,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมดูแลเครื่องชั่งขยะระบบดิจิตอลประจำสถานีกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลเชียงยืน งานออกใบเสร็จน้ำหนักขยะมูลฝอย งานจัดเก็บ กวาด ขน คัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอยตามหลักสุขาภิบาล งานดูด ขน กำจัดสิ่งปฏิกูล งานขุดลอกท่อระบายน้ำเสีย งานจัดอาคารสถานที่และการปรับปรุงแก้ไขสิ่งแวดล้อมและเหตุรำคาญอื่น และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565(กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,180,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ
เต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้
บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธง
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวง
มาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิก
จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้อย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัวดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณทประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีบ คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล่างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope)แปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยางหลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอลีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง)ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธสอวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถังออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถังออกซิเจน)เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ (สำนักปลัด)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	**รวม**	**300,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**100,000 บาท**
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 123 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **200,000 บาท**

ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน

โครงการจัดซื้อดินและหินลูกรังเพื่อฝังกลบขยะมูลฝอย จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจัดซื้อดินและหินลูกรังเพื่อฝังกลบขยะมูลฝอย ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมเทศบาลตำบลเชียงยืน
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 15 (กองสาธารณสุขฯ)

งานบำบัดน้ำเสีย **รวม** **20,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินและน้ำผิวดิน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวม ทต.เชียงยืน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินและน้ำผิวดิน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมเทศบาลตำบลเชียงยืน
-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**248,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**248,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**248,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างคนพิการเข้าทำงาน จำนวน 108,000 บาท

เพื่อช่วยเหลือคนพิการที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ให้มีงานทำมีอาชีพที่เหมาะสมกับศักยภาพมีรายได้เลี้ยงตนเอง ไม่เป็นภาระแก่ครอบครัวและสังคม เป็นการจ้างคนพิการ จำนวน 1 คน จ่ายเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ 9,000 บาท

-ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว.181 ลงวันที่ 27 มกราคม 2553

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพในชุมชนเทศบาลตำบลเชียงยืน/กิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่มีอยู่แล้วในชุมชน เช่น กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรอินทรีย์เทศบาลตำบลเชียงยืน กลุ่มอาชีพและผลิตภัณฑ์เทศบาลตำบลเชียงยืน กลุ่มถักทอเส้นใยเทศบาลตำบลเชียงยืน กลุ่มแปรรูปผลผลิตและถนอมอาหาร หมู่ที่ 18 กลุ่มจักสาน ฯลฯ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน พัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน สร้างรายได้และทุนหมุนเวียนภายในชุมชน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 59 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน ซึ่งเป็นการรวมตัวกันของชุมชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคิด ตัดสินใจ การนำเสนอปัญหาและความต้องการ การแก้ไขปัญหา บางอย่างให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ระบบการจัดการตามความต้องการของประชาชนโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคลในครอบครัวและชุมชนตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ การส่งเสริมและดูแลใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น วันสงกรานต์ วันครอบครัว วันผู้สูงอายุ การแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ การประกวดสุขภาพ ประกวดฟันสวย ฯลฯ

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.(กวจ.)0405.2 /ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีประชาคม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีประชาคม ซึ่งเป็นการรวมตัวกันของชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชนและประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคิด ตัดสินใจ การนำเสนอปัญหาและความต้องการ การแก้ไขปัญหา บางอย่างให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ระบบการจัดการที่มีการเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายให้เป็นไปตามแนวทางตลอดจนหลักเกณฑ์และข้อกฎหมายที่ราชการกำหนด โดยใช้เวทีประชาคมเป็นสื่อกลางเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรงตามความต้องการของประชาชนโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 60 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 370,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 370,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 320,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและส่งเสริมการกีฬาสำหรับประชาชนในเขตเทศบาลแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน ของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการจัดแข่งขัน E-Sport จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดแข่งขัน E-Sport ส่งเสริมการแข่งขันและพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับกีฬา E-Sport และการใช้ E-Sport ให้เกิดอาชีพ
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564.
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **50,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ปิงปอง ไม้แบตมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ลูกฟุตบอล ตะกร้าหวายแชร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาตาข่ายกีฬา เช่น เสาตาข่ายตะกร้อ เสาตาข่ายวอลเล่ย์บอล ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **512,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **512,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **512,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประเพณีบุญซำฮะ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีให้คงอยู่สืบไป

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 146 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีลอยกระทง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 144 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีเข้าพรรษา
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 144 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีวันปีใหม่ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีวันปีใหม่
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีสงกรานต์
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีวันออกพรรษา จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีวันออกพรรษา
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

โครงการประเพณีอื่นๆ และพิธีการต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีอื่นๆและพิธีการต่างๆ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 146 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

โครงการวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้และเข้าใจในหลักพระพุทธศาสนา (ศูนย์พัฒนาเด็ก)
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 5,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 5,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนเชียงยืน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนเชียงยืน
-พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2562
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง **รวม** **8,503,440 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,782,440 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,782,440 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,503,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง , วิศวกรโยธา , นายช่างโยธา และเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ อำนวยการ และบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

(1) ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 190,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **2,230,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **350,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองช่าง)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
-ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้สอย **รวม 1,080,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่

ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดต้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ โดยช่วยปฏิบัติงานซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค และระบบสาธารณูปการที่ไม่มีความยุ่งยากซับซ้อน และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ โดยช่วยปฏิบัติงานสารบรรณธุรการ เช่นงานด้นรับหนังสือ การส่งหนังสือ การพิมพ์หนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก และในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับงานสารบรรณ ช่วยปฏิบัติงานบันทึกเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานไฟฟ้า จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานไฟฟ้า โดยช่วยปฏิบัติงานติดตั้งไฟฟ้าและซ่อมแซมไฟฟ้า ช่วยรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานสำรวจ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานสำรวจ โดยช่วยปฏิบัติงานสำรวจ เช่น สำรวจพื้นที่ ถนน สิ่งก่อสร้าง ป้าย อาคาร ที่พักอาศัย ฯลฯ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่รัฐและเอกชนหรือนิติบุคคล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่รัฐ เอกชน หรือนิติบุคคลฯ

-ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560,กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 และหนังสือ ที่ กค(กวจ.)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ.2561 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโคมไฟสาธารณะให้ได้มาตรฐาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโคมไฟสาธารณะให้ได้มาตรฐาน ในเขตเทศบาลตำบลเชียงยืน

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 และฉบับที่ 14 พ.ศ.2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 13 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 170 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **800,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวดดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรุงปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ เบรกเกอร์ สายอากาศ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจรต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อดเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น๊อต สกรู ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าส ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล(
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **4,491,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **423,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชั้นเก็บแฟ้มเอกสารมีล้อ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อเป็นค่าชั้นเก็บแฟ้มเอกสารมีล้อ 2 ชั้น จำนวน 4 ตัวๆ ละ 3,000.-บาท รายละเอียดดังนี้

ขนาดไม่น้อยกว่า 91.4x30.5x94 ซม. ,ใช้เก็บเอกสารแยกเก็บเป็นหมวดหมู่เป็นระเบียบ ,มีล้อ เคลื่อนย้ายสะดวก ,ตัวตู้ทำจากเหล็กSPCC หนา 0.6 มม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)

ชุดรับแขก จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะรับแขก ขนาด 6 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุดๆ ละ 15,000.-บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 18 (กองช่าง)

ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 5,500 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 1 หลังๆ ละ 5,500.-บาท รายละเอียดดังนี้
ขนาดไม่น้อยกว่า 118.5*40.7*88 ซม. ,ชนิดบานเลื่อนกระจก ,แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น ,ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. ,บานเลื่อนกระจก 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 16

ตู้ทึบบานเลื่อน จำนวน 5,500 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้ทึบบานเลื่อน จำนวน 1 หลังๆละ 5,500.-บาท รายละเอียดดังนี้
ขนาดไม่น้อยกว่า 118.5*40.7*88 ซม. ,ชนิดบานเลื่อนทึบ ,แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น ,ผลิตจากแผ่นเหล็กSPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. ,บานเลื่อนทึบ 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 10 ลำดับที่ 19 (กองช่าง)

ตู้เหล็ก จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 1 หลังๆละ 6,000.-บาท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

โต๊ะทำงาน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัวๆละ 7,000 .-บาท รายละเอียดดังนี้
ขนาดไม่น้อยกว่า 150x75x75 ซม. ,หน้าโต๊ะผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ลเคลือบผิวพีวีซี ,แผ่นข้างมีขอบคิ้วยางกันการกระแทก
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 จำนวน 22,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB ฯลฯ

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 350,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและยานพาหนะที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 4,068,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขาภิบาล 6/1 (ทางเข้าสำนักสงฆ์) หมู่ที่ 19 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขาภิบาล 6/1 (ทางเข้าสำนักสงฆ์) หมู่ที่ 19 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 79.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 276.50 ตารางเมตร พร้อมดินถมบดอัดแน่น รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างเสาธงสูง 12 เมตร จำนวน 114,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าก่อสร้างเสาธงสูง 12 เมตร หน้าอาคารสำนักงานเทศบาล ศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19 แบบมาตรฐาน กรมโยธาธิการและผังเมือง สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดตาก รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 5 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19 จำนวน 174,000 บาท

เพื่อเป็นค่าขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19 กว้าง 1.50 เมตร ยาว รวม 157.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 235.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 6 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

โครงการติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศและพัดลมภายใน อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19 จำนวน 671,000 บาท

เพื่อเป็นค่าติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศและพัดลมภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 5 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการติดตั้งผนังกระจกอลูมิเนียม อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19 จำนวน 404,000 บาท

เพื่อเป็นค่าติดตั้งผนังกระจกอลูมิเนียมภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบบระบายน้ำ ณ ศูนย์ราชการเทศบาล ตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19 จำนวน 2,105,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,228 ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กความยาวรวม 158 เมตร และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กความยาวรวม 164 เมตร และรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(รางยู) ความยาว 130 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 6 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดสารพิษ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ และประชาชนทั่วไปในการปลูกพืชและทำการเกษตรปลอดสารพิษ ส่งเสริมการหมักปุ๋ยชีวภาพเพื่อใช้ในการเกษตรตามโครงการส่งเสริมการทำเกษตรปลอดสารพิษ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 105 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม** **70,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **70,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **70,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุข จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุขโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 1(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์ทำความสะอาด, ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญของชาติ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ทำความสะอาด ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญของชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าต้นไม้ ค่าดินปลูก ค่าปุ๋ย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 130 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สยามบรมราชกุมารี

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับหารฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 106 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้	1,437,480											1,437,480
		ค่าชำระดอกเบี้ย	314,800											314,800
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	200,000											200,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000											10,000
		เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	5,949,800											5,949,800
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,367,400											7,367,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,416,000											1,416,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000											60,000
		เงินสำรองจ่าย	400,000											400,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,196,040											1,196,040
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	610,027											610,027
		เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	99,700											99,700
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	50,000											50,000
		ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	57,000											57,000
		โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลเชียงยืน(สปสช.)	300,000											300,000
		เงินสมทบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลเชียงยืน	50,000											50,000
		เงินสมทบกองทุนสิ่งแวดล้อม	230,000											230,000
		เงินช่วยพิเศษ												
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	175,000											175,000
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	73,500											73,500
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	52,700											52,700

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760										725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000										180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000										180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		207,360										207,360
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200										1,555,200
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		7,511,640	615,000	1,472,160	830,000	450,000	270,000			1,503,120		12,651,920
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		188,000	18,120	100,000	60,000					42,000		408,120
		เงินประจำตำแหน่ง		246,000		42,000	42,000					42,000		372,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ							281,000					281,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		893,560	950,000	714,426	143,520	210,000	530,000			190,320		3,631,826
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		34,000	101,000	17,000	24,000	2,000	50,000			5,000		233,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		70,000	25,000	17,500	65,000	5,000	15,000			30,000		227,500
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		70,000	25,000	12,500	25,000	5,000	15,000			20,000		172,500
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น					60,000							60,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด		5,000										5,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		5,000										5,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		10,000										10,000
		ค่าเบี้ยประชุม		30,000										30,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		105,000	30,000	20,000	40,000	5,000	10,000			30,000		240,000
		ค่าเช่าบ้าน		548,000	72,000	132,000	132,000		50,000			260,000		1,194,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร												
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		165,000	40,000	70,000	10,000		10,000			10,000		305,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
		ค่าจ้างเหมาบริการ		130,000		30,000	226,400		200,000			50,000		636,400
		ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม					111,600							111,600
		ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ		111,600										111,600
		ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติงานประจำของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			111,600									111,600
		ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติหน้าที่ประจำรถปฏิบัติการฉุกเฉิน (รับ-ส่งผู้ป่วย)			108,000									108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน		219,600			108,000							327,600
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย							897,600					897,600
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมดูแลเครื่องชั่งขยะระบบดิจิตอลประจำสถานีกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลเชียงยืน							111,600					111,600
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานกองการศึกษา				120,000								120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานธุรการ					114,000							114,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ										120,000		120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร		108,000										108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานธุรการ		108,000								120,000		228,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานนิติการ		108,000										108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานไฟฟ้า										120,000		120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานสำรวจ										120,000		120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานปฏิบัติงานทำความสะอาด				114,000								114,000
		ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่รัฐและเอกชนหรือนิติบุคคล										100,000		100,000
		ค่าเช่าอาคารพาณิชย์และแผงลอย		1,100,000										1,100,000
		จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และทะเบียนพาณิชย์		120,000										120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี		132,000										132,000
		จ้างเหมาบริการพนักงานช่วยปฏิบัติงานพัฒนารายได้และจัดเก็บรายได้		108,000										108,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ												
		ค่ารับรอง		30,000										30,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ		50,000										50,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		30,000										30,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		30,000										30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		240,000	15,000	45,000		7,500	25,000					332,500
		โครงการโรคไข้เลือดออก					50,000							50,000
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ					55,000					20,000		75,000
		ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบแนวเขตถนนสาธารณะสายต่างๆในเขตเทศบาล							30,000					30,000
		ค่าเบี้ยประกันภัยรถ		35,000										35,000
		ค่าลงทะเบียน		50,000										50,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		170,000	15,000	45,000	55,000	7,500	25,000			30,000		347,500
		ค่าสินไหมทดแทนตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่		30,000										30,000
		โครงการขับเคลื่อนการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบลและสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล				15,000								15,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด									300,000			300,000
		โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุข											30,000	30,000
		โครงการจัดกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาล				30,000								30,000
		โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก				80,000								80,000
		โครงการจัดแข่งขัน E-Sport									20,000			20,000
		โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			30,000									30,000
		โครงการจัดทำวารสารและเอกสารเผยแพร่ข่าวสารเทศบาล		15,000										15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดประชุมในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				5,000								5,000
		โครงการจ้างคนพิการเข้าทำงาน								108,000				108,000
		โครงการเช่าพื้นที่ให้บริการเว็บไซต์และค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์		12,000										12,000
		โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินและน้ำผิวดิน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวม ทต.เชียงยืน							20,000					20,000
		โครงการตลาดสดน่าซื้อ					100,000							100,000
		โครงการทัศนศึกษา				30,000								30,000
		โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ประชา			20,000									20,000
		โครงการปกป้องสถาบัน		50,000										50,000
		โครงการประเพณีบุญชำฮะ									10,000			10,000
		โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ									150,000			150,000
		โครงการประเพณีลอยกระทง									150,000			150,000
		โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา									30,000			30,000
		โครงการประเพณีวันปีใหม่									40,000			40,000
		โครงการประเพณีวันสงกรานต์									100,000			100,000
		โครงการประเพณีวันออกพรรษา									2,000			2,000
		โครงการประเพณีอื่นๆ และพิธีการต่างๆ									20,000			20,000
		โครงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโคมไฟสาธารณะให้ได้มาตรฐาน										100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		50,000										50,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				30,000								30,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สาธารณะและถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาล							300,000					300,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา Call center			15,000									15,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล					20,000							20,000
		โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			20,000									20,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			40,000									40,000
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องงานพระราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี พิธีกรรม การเป็นพิธีกรและการพูดในที่ชุมชน		20,000										20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ								10,000				10,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ และกลุ่มต่างๆ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน		50,000										50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเชียงยืน		50,000										50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานการเก็บขนขยะมูลฝอย					30,000							30,000
		โครงการรณรงค์ทำความสะอาด, ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญของชาติ											20,000	20,000
		โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่			15,000									15,000
		โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์			15,000									15,000
		โครงการเลือกตั้งและรณรงค์ในการเลือกตั้งระดับต่างๆ		10,000										10,000
		โครงการวันเทศบาล				10,000								10,000
		โครงการวันสำคัญทางศาสนา									10,000			10,000
		โครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนเชียงยืน										5,000		5,000
		โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเชียงยืน					100,000							100,000
		โครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดสารพิษ											20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ(รีไซเคิล)					50,000							50,000
		โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน								50,000				50,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ								50,000				50,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน				10,000								10,000
		โครงการส่งเสริมจัดทำแผนเทศบาลตำบลเชียงยืน		50,000										50,000
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)					10,000							10,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีประชาคม								30,000				30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				632,450								632,450
		โครงการสนามเด็กเล่นเสริมปัญญา				30,000								30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคราชกุมารี กรมพระศรีสว่างควัฒน วรขัตติยราชนารี					50,000							50,000
		โครงการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งในระดับต่างๆ		20,000										20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี											20,000	20,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดและโรคติดต่ออุบัติใหม่					10,000							10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000	170,000	20,000	500,000					300,000		1,120,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		390,000		70,000	50,000		50,000			30,000		590,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		88,000	10,000				20,000			330,000		448,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		45,000		1,858,437	60,000		50,000			30,000		2,043,437
		วัสดุก่อสร้าง				100,000			10,000			200,000		310,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000	17,000		20,000		50,000			30,000		147,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		220,000	100,000	10,000			850,000			150,000		1,330,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			20,000				50,000					70,000
		วัสดุการเกษตร							140,000					140,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		38,000		5,000	10,000		10,000					63,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000				50,000					80,000
		วัสดุกีฬา									50,000			50,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000		20,000	20,000		30,000			30,000		200,000
		วัสดุการศึกษา				30,000								30,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000									30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		340,000		100,000	300,000		140,000					880,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		36,000										36,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		20,000										20,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		65,000		10,000	15,000							90,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		เก้าอี้แถวเหล็ก(พักคอย) ขนาด 4 ที่นั่ง		20,000										20,000
		เก้าอี้ทำงาน		107,500										107,500
		เครื่องปรับอากาศ				163,600								163,600
		ชั้นเก็บแฟ้มเอกสารมีล้อ										12,000		12,000
		ชุดรับแขก		60,000								15,000		75,000
		ตู้กระจกบานเลื่อน		10,000			11,000					5,500		26,500
		ตู้ทึบบานเลื่อน										5,500		5,500
		ตู้รางเลื่อน		60,000										60,000
		ตู้เหล็ก										6,000		6,000
		ตู้เหล็กสูงบานเลื่อนทึบ					14,380							14,380
		โต๊ะทำงาน		21,000								7,000		28,000
		โต๊ะประชุม		41,400										41,400
		โต๊ะพับสแตนเลส ขนาด 75x180x75 ซม.			40,000									40,000
		โต๊ะหมู่บูชา		8,600										8,600
		พัดลมสนามขนาด 24 นิ้ว		30,000										30,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ												
		กล้อง CCTV		50,000										50,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่												
		โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 43 นิ้ว		15,000										15,000
		โทรทัศน์ แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความระเอียดจอภาพ 3840x2160 พิเซล ขนาด 65 นิ้ว		30,000										30,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์												
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1										22,000		22,000
		ครุภัณฑ์สนาม												
		เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาด 4x8x2.5			80,000									80,000
		ครุภัณฑ์อื่น												
		ระบบเติมอากาศที่ผิวน้ำบริเวณหนองบำรุงราษฎร์							200,000					200,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		60,000		20,000			100,000			350,000		530,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน												
		โครงการจัดซื้อดินและหินลูกรังเพื่อฝังกลบขยะมูลฝอย							200,000					200,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ												
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขาภิบาล 6/1 (ทางเข้าสำนักสงฆ์) หมู่ที่ 19										200,000		200,000
		โครงการก่อสร้างเสาธงสูง 12 เมตร										114,000		114,000
		โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19										174,000		174,000
		โครงการติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศและพัดลมภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19										671,000		671,000
		โครงการติดตั้งเครื่องเล่นสนาม ณ สวนสาธารณะหนองบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ 19							300,000					300,000
		โครงการติดตั้งผนังกระจกอลูมิเนียม อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19										404,000		404,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค												
		โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบบระบายน้ำ ณ ศูนย์ราชการเทศบาล ตำบลเชียงยืน หมู่ที่ 19										2,105,000		2,105,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										300,000		300,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										100,000		100,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน		25,000										25,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน				3,520,000								3,520,000
		อุดหนุนการจัดงานบุญคุณลานและของดีเมืองเชียงยืน		30,000										30,000
		อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ		25,000										25,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ												
		อุดหนุนงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและปรับปรุงระบบไฟฟ้า							100,000					100,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการ					100,000							100,000
รวม			20,049,447	18,062,220	2,777,720	9,751,073	3,621,900	692,000	5,190,200	248,000	882,000	8,508,440	90,000	69,873,000



ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการการประปาเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (การประปาเทศบาล)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2564	2565	2566	2567
หมวดรายได้				
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	2,177,297.00	2,055,126.00	2,000,000.00	2,050,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	41,183.00	28,157.31	60,000.00	60,000.00
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	4,250,000.00	3,852,861.00	5,906,300.00	5,949,800.00
รวมรายรับ	**6,468,480.00**	**5,936,144.31**	**7,966,300.00**	**8,059,800.00**

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2564	2565	2566	2567
งบกลาง	441,246.00	58,800.00	61,800.00	63,300.00
งบบุคลากร	647,120.00	1,175,400.00	1,734,000.00	2,126,100.00
งบดำเนินงาน	4,467,039.04	4,996,947.76	5,148,000.00	5,384,000.00
งบลงทุน	719,800.00	132,488.00	1,022,500.00	486,400.00
งบเงินอุดหนุน				
งบรายจ่ายอื่น				
รวมรายจ่าย	**6,277,769.04**	**6,363,635.76**	**7,966,300.00**	**8,059,800.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการการประปาเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 8,059,800 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 8,059,800 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	2,050,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	60,000	บาท
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	5,949,800	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการการประปาเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,059,800 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 63,300 บาท

งบกลาง	**รวม**	**63,300**	**บาท**
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	63,300	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	63,300	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปีและมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิดมารวมคำนวณ (กองการประปา)

งบบุคลากร เป็นเงิน 2,126,100 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,126,100**	**บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,604,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการประปา , เจ้าพนักงานการประปา , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองการประปา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการประปา)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ อำนวยการ บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขียงยืน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ตำแหน่ง ผอ.กองการประปา อำนวยการต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท (กองการประปา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 386,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน (กองการประปา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 68,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเชียงยืน และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน (กองการประปา)

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 5,384,000 บาท

ค่าตอบแทน		**รวม**	**162,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน		จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด , ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ,ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ , ค่าป่วยการ อปพร. ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง , เงินรางวัล ,เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราวฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ การเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 และตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามอัตราตามระเบียบที่กำหนด (กองการประปา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือเป็นกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการประปา)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(บับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองการประปา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน(กองการประปา)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,301,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 840,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 174,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อ

แปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดต้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการประปา)

2. ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลการใช้น้ำ จำนวน 336,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกข้อมูลการใช้น้ำ โดยช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลลูกหนี้ค่าน้ำประปา จัดทำใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา ประสานกับผู้เก็บค่าน้ำประปา ช่วยจัดทำใบนำส่งเงินค่าน้ำประปา ช่วยจัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน ช่วยจัดเก็บเอกสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ช่วยติดต่อประสานงานด้านเอกสารระหว่างส่วนงานต่างๆ ช่วย

ต้อนรับและให้คำแนะนะผู้มาติดต่อราชการ ช่วยงานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระค่าน้ำประปา ช่วยจัดทำปฏิทินการออกรับชำระค่าน้ำประปา และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการประปา)

3. ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งและซ่อมบำรุงระบบน้ำประปา จำนวน 330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานช่วยปฏิบัติงานในการผลิตน้ำประปา ติดตั้งมิเตอร์น้ำประปาและซ่อมบำรุงระบบน้ำประปา โดยช่วยปฏิบัติงานช่วยสูบน้ำดิบ แรงต่ำอ่างเก็บน้ำหนองเทวราชและหนองเชียงยืน ช่วยงานผสมและจ่ายสารเคมีเข้าสู่กระบวนการผลิต ช่วยงานกรองน้ำด้วยถ่านกำมะถัน โรงทรายกรอง และถังตกตะกอน ช่วยงานสูบน้ำแรงสูงและสูบน้ำบาดาล ช่วยงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องยนต์ เครื่องไฟฟ้า เครื่องจักรกล อุปกรณ์ต่าง ๆ และอาคารสถานที่ที่ใช้ในกิจการประปา ช่วยงานตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารพักน้ำใส ช่วยงานเตรียมน้ำสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง ช่วยงานตรวจแก้ไขแรงดันน้ำและระบายตะกอนในท่อประปา ช่วยตรวจสอบและวิเคราะห์กายภาพของน้ำดิบและน้ำประปา ช่วยควบคุมการผลิตน้ำประปาให้ถูกต้องตามหลักวิทยากร ช่วยจ่ายน้ำประปาให้บริการแก่ชุมชน ช่วยงานล้างตะกอนหน้าทรายโรงกรองและโรงกวนช้า ช่วยงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อจ่ายน้ำประปา ช่วยงานดูแลบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และเครื่องสกัดคอนกรีต ช่วยงานสำรวจทำผังแนวท่อและประมาณการผู้ใช้น้ำ ช่วยงานติดต่อและติดตั้งมาตรวัดน้ำ ยกเลิก, ย้าย, เปลี่ยนแปลงมาตรวัดน้ำประปา ช่วยงานตรวจสอบและดำเนินการตามกฎหมายแก่ผู้ลักลอบใช้น้ำ ช่วยงานจ่ายน้ำเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย ช่วยงานให้บริการโดยทั่วไปแก่ผู้ใช้น้ำ ช่วยงานบริการน้ำใช้ในพิธีการและสาธารณกุศล ช่วยงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมท่อระบายตะกอน ชุมชน ช่วยงานตรวจรักษาท่อดับเพลิง ช่วยงานดูแลรักษารถจักรยานยนต์และเครื่องมือช่าง ช่วยควบคุมการผลิตน้ำประปาให้ถูกต้องตามหลักวิทยากร ช่วยงานดูแลบำรุงรักษา เครื่องตัดผิวคอนกรีต ช่วยจดมาตรวัดน้ำประปา ในชุมชนทั้ง 5 หมู่ ช่วยงานสูบน้ำแรงสูงและสูบน้ำแรงต่ำ ช่วยงานกรองน้ำ จ่ายสารเคมี ล้างถังกรองน้ำ โรงทรายกรอง และถังตกตะกอน ช่วยงานรักษาความสะอาด ความปลอดภัยของน้ำประปา และสถานที่ทำการประปา ช่วยงานซ่อมแซมและซ่อมบำรุงท่อระบายน้ำ ช่วยงานดูแลต้นไม้และสวนใน

บริเวณสำนักงานการประปา และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการประปา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รวม 311,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิ์ตามระเบียบ (กองการประปา)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีเทศบาลตำบลเชียงยืนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการประปา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ จำนวน 261,000 บาท

1. ค่าจัดซื้อน้ำดิบเพื่อผลิตน้ำประปา จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำดิบจากหนองเทวราช ชลประทานมหาสารคาม เพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปา

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 132 ลำดับที่ 5 (กองการประปา)

2. โครงการทดสอบคุณภาพน้ำประปาและน้ำผิวดิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา เพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปา

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 84 ลำดับที่ 46 (กองการประปา)

3. ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าที่ดินราชพัสดุโรงสูบน้ำหนองเทวราชและหอถังสูงประปา หมู่ที่ 19 (กองการประปา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าสิ่งของ ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และเพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยาพาหนะที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การได้ตามปกติ เช่น ค่าอะไหล่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 131 ลำดับที่ 3 (กองการประปา)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,800,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกรเก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ

เต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอน ได้ (Partion) กระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซอง เอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ๊น เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้อย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัช ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 1,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ถ่านสำหรับดับกลิ่น ทรายกรอง กรวดกรองน้ำ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้การได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (
Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc ,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel Magnetic Tape , Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ซิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Care)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical)เป็นต้น เราเตอร์(Router)ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

วัสดุอื่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปา และเครื่องมือซ่อม เช่น ท่อประปา จีโบร์ ข้อต่อ ข้องอ น้ำยาประสานท่อ ประแจคอม้า ประแจแหวนฯลฯ กรรไกรตัดท่อ PVC ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการประปา)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 2,121,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 2,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานการประปาเทศบาล ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า และเครื่องสูบน้ำประปาทั้งหมดรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของการประปาเทศบาล และเพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตปรับปรุงระบบไฟฟ้า ติดตั้งมิเตอร์ เครื่องสูบน้ำการประปา และสำนักงานการประปาทั้งหมด

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัทพ์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ฯลฯในกิจการของกองการประปาเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็คทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการของเทศบาลตำบลเชียงยืน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)

งบลงทุน เป็นเงิน 486,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**486,400**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	14,000	บาท

1. ตู้เก็บเอกสาร (ตู้กระจกบานเลื่อน) จำนวน 9,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร (ตู้กระจกบานเลื่อน) จำนวน 2 หลังๆ ละ 4,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 12 ลำดับที่ 28 (กองการประปา)

2. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงต่ำแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อโดยจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 12 ลำดับที่ 29 (กองการประปา)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 9,500 บาท

1. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 9,500 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,500 บาท

- รายการดังกล่าวมีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 253 ลำดับที่ 48 (กองการประปา)

ครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน 302,000 บาท

1. มาตรวัดน้ำประปา ขนาด ศก. 1/2 นิ้ว จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจัดซื้อมาตรวัดน้ำประปา ขนาด ศก. 1/2 นิ้ว จำนวน 200 ตัวๆละ 500 บาท เป็นเงิน 100,000.-บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 37 (กองการประปา)

2. ประตูน้ำทองเหลืองและเช็ควาล์ว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจัดซื้อประตูน้ำทองเหลืองและเช็ควาล์ว ขนาด ศก. 1/2 นิ้ว จำนวน 200 ชุดๆละ 250 บาท เป็นเงิน 50,000.-บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 36 (กองการประปา)

3. เครื่องจ่ายสารเคมี จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องจ่ายสารเคมี อัตราการจ่าย 151 - 350 ลิตร/ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์ประกอบและติดตั้งจำนวน 2 ชุดๆละ 60,000 เป็นเงิน 120,000.-บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 35 (กองการประปา)

4. มาตรวัดน้ำ 2 ชั้น ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 32,000 บาท

เพื่อจัดซื้อมาตรวัดน้ำ 2 ชั้น ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 ตัวๆละ 8,000 เป็นเงิน 32,000.-บาท

- รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 13 ลำดับที่ 34 (กองการประปา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 60,900 บาท

(1) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น
จำนวน 24,000 บาท
เพื่อเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)

- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- รายการดังกล่าวกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 30 (กองการประปา)

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A-4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามาถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- รายการดังกล่าวกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 31 (กองการประปา)

3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 8,900 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รายการดังกล่าวกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 32 (กองการประปา)

4. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boots) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- รายการดังกล่าวกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 33 (กองการประปา)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 1 (กองการประปา)